கவனிக்க.- 2026.02.27 ஆந் திகதிய 2479 ஆம் இலக்க, இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி IV (அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2479 - 2026 මාර්තු මස 06 වැනි සිකුරාදා - 2026.03.06

2479 ஆம் இலக்கம் - 2026 ஆம் ஆண்டு மாச்சு மாதம் 06 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	550	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	559

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2026, மாச்சு மாதம் 27 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2026, மாச்சு மாதம் 13 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

எஸ். டீ. பாண்டிகோராள,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2026 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

547 - B 82769- 403 (2026/03)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. **வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள்** :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. **சேவை நிபந்தனைகள் : பொது**

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர்; தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. **நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள்** :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/ 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/ தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. **பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள்** :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. **யுத்த சேவைச் சலுகை** :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. **அரசாங்க சேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்** :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. **தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை** :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. **ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை** :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/ 90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார் செய்தல்;
VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கல்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை வளாகத்தின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதல் கூடாது.
2. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
3. பரீட்சையின் போது வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடையும் வரை எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி மூலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
4. சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது சுட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்ந்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரீட்சை சுட்டெண்ணை மட்டும் கொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாகரிகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நாணயத்தாள்களை இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவரேனும் பரீட்சார்த்தியின் சுட்டெண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் சுட்டெண் எழுதப்பட்ட விடைத்தாள்களும் நிராகரிக்கப்படும்;
7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் (பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்குரிய நோக்குனரின் குறுகிய கையொப்பம் மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தவிர வினாத்தாளிலோ அல்லது மேசையிலோ அல்லது வேறு ஏதேனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுதல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்தல் அல்லது கசக்குதல் கூடாது. பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உபயோகிக்கும் சகல தாள்களையும் தெளிவாக குறுக்காக கோடிட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்பட்ட எதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சொந்தமானதுடன் இவ் விதியினை மீறுதல் ஒரு தண்டனைக்குரிய செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனதருகே வைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தவிர்ந்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது கடதாசித்துண்டுகள் போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் கூடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தொலைபேசி, இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் மற்றும் அந்த சாதனங்கள்/கருவிகளை உபயோகித்து வெளி நபர்களின் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் போது வேறு நபர்களுக்கு மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு தகவல் அனுப்புதல் மோசடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.
11. இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/ கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.
13. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது புத்தகத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ஞைகள் மூலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒன்றிலிருந்து பார்த்து எழுதுதல் அல்லது பார்த்து எழுத முயற்சித்தல் அல்லது மோசடியாக நடந்து கொள்ளல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தியிடமிருந்து அல்லது நபரிடமிருந்து அல்லது பரீட்சை பணிக் குழுவினரிடமிருந்து உதவி பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் கீழே வைத்து விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதுகின்ற தாள்களை மேசையின் மேல் பரப்பி வைத்திருத்தல் கூடாது.
14. பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு மலசலகூடத்திற்கு செல்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஏற்பட்டால் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதவி பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் கண்காணிப்பின் கீழ் பரீட்சார்த்திக்கு சிறிது நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வரும் போதும் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்.
17. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
    (i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
    (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/2) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமளித்தல் உசிதமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;
    (iii) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாள அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
        (a) ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிக்காவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்தல் இரத்துச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், ஏதேனும் காரணத்தால் அதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு கொண்டு வர மறந்திருப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
        (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
    (iv) பரீட்சார்த்தி புளூடூத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு காதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
    (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அசுத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;
    (vi) பரீட்சார்த்திகள் தங்களது பேனா, பென்சில், அழிறப்பர், அடிமட்டம், கேத்திரகணித உபகரணங்கள், வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
    (vii) நீங்கள் உபயோகிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தாள்களிலும் விடையெழுத தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். விடைத்தாள்களின் இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
    (viii) விடையளிக்கும் தாளின் இடதுபுற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுதுவதற்காகும். வலதுபுற விளிம்புக்கோடு ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது மதிப்பிடுபவரின் உபயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுதுதலாகாது. உம்மால் விடையளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் இலக்கங்களைப் பிழையாக இடுவது குழப்பத்திற்குக் காரணமாக அமையும் என்பதனால் வினா இலக்கத்தைச் சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
    (ix) கணித வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
    (x) கட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களைக் கவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது;
    (xi) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பின் விடையளித்த புத்தகத்திற்கு மேலதிகமாக எழுதிய தாள்களை பக்க இலக்கங்களின் ஒழுங்கில் இணைத்து இடதுபுற மேல்மூலையில் கழறாத வகையில் கட்டுதல்/இணைத்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் முன் சகல விடைத்தாள்களும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லப்பட்ட எந்தவொரு விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டாது;
    (xii) உங்கள் விடைத்தாளை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேகரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் காணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமுகமளிக்கவில்லை என்று கருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;
    (xiii) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் கதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிக்ஞை செய்தல் வேண்டும்.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

அபாயகர ஔடதங்கள் தேசிய கட்டுப்பாட்டு சபை வெற்றிடம்

அபாயகர ஔடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபையின் கீழ் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

பதவி	*வெற்றிட எண்ணிக்கை*
பணிப்பாளர் (நிதி) - (HM 1-1)	- 01

01. **பதவிப் பெயர் - பணிப்பாளர் (நிதி)**

சேவைப் பிரிவு – "சிரேஷ்ட முகாமையாளர்" - HM1-1
வெற்றிட எண்ணிக்கை - 01

01.1 தகைமைகள்
01.2 வெளிவிண்ணப்பதாரர்கள் (கீழ்க் குறிப் பிடப்பட்ட 01 அல்லது 02)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிதி/ கணக்கீடு/ வர்த்தகவியல் ஆகிய பாடத்துறைகளில் பட்டத்தினைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

இலங்கைப் பட்டய கணக்காளர் நிறுவகத்தில் அங்கத்துவத்தினைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது ஐக்கிய இராச்சியத்தில் பட்டய முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவகத்தில் (CIMA) அங்கத்துவத்தினைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தில் (ACCA) அங்கத்துவத்தினைப் பெற்றிருத்தல்.

உடன்

பல்கலைக்கழக மானிங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீ கரிக்கப்பட்ட பதவிக்கு உரியதான விடயத்துறைக்கு பொருத்தமான பட்டப்பின் படிப்பு பட்டத்தினைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

மேற்கூறப்பட்ட முதலாவது பட்டத்தின் தகைமையினை பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் அரசாங்கத்தின், அரசாங்க கூட்டுத்தாபனம் / நிலையியற் சபை நிறுவனம்/ சபை / திணைக்களம் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் முகாமைத்துவ மட்டத்தில் குறைந்தபட்சம் உரிய துறையில் 13 வருட கால அனுப வத்தினைப் பெற்றிருத்தல்.

02. இலங்கைப் பட்டய கணக்காளர் நிறுவனத்தில் முழு நேர அங்கத்துவம்.

மற்றும்

அரசாங்கத்தின் அரசாங்க கூட்டுத்தானத்தில் / நிலையியற் சபை நிறுவனம் / சபை / திணைக்களத்தில் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் முகாமைத்துவ மட்டத்திலான பதவியில் குறைந்தபட்சம் உரிய துறையில் 13 வருடகால அனுபவத்தினைப் பெற் றிருத்தல்.

01.3 **உள்ளக விண்ணப்பதாரர்கள் :**

மேற்கூறப்பட்ட வெளி விண்ணப்பதாரர் களுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்;

அல்லது

அபாயகர ஔடதங்கள் தேசிய கட்டுப் பாட்டு சபையின் நடுத்தர முகாமைத்துவ சேவை (MM 1-1) பிரிவில் I ஆம் தரத்தில் குறைந்தபட்சம் 3 வருடங்களுக்கு உரியதாக விடயத் துறையில் திருப்தி கரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

வயது :

35 வயதினை விட குறையாது மற்றும் 55 வயதினை விட மேற்படாதிருக்க வேண்டும். உள்ளக விண்ணப்ப தாரர்களுக்காக உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை உரியதல்ல.

இ. சம்பள குறியீட்டு இலக்கம் - HM 1-1

ஈ. மாதாந்த சம்பள அளவு - HM 1-1 மு.சு. 01/2025 ரூபா (140,640 - 15 x 4,100 – 202,140.00)

(சம்பளத்திற்கு மேலதிகமாக அரசாங்கத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் வரப்பிரசாதங்கள் உரித்தாகின்றது)

குறிப்பு: இதற்கு மேலதிகமாக உத்தியோகபூர்வ வாகன உரிமை கிடைப்பதுடன் அரசாங்க வர்த்தக சுற்றறிக்கை 1/2015 (i) மற்றும் (ii) இற்கமைய எரிபொருள் கொடுப்பனவு மற்றும் அதற்கு மேலதிகமாக தொடர்புசாதனக் கொடுப்பனவு PED 2/2022 சுற்றறிக்கைக்கு அமைய மற்றும் தொழில்சார் கொடுப்பனவு மு. சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கமைய தொடர்பு பட்டதாகும்.

மேற்கூறப்பட்ட பதவிக்கான பொதுவான தகைமைகள் :

அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் இலங்கைப் பிரசை யாக இருக்க வேண்டியதுடன், பதவிக்கு உரியதாக பொறுப்பளிக்கப்படும் பணிகளை சிறந்த முறையில் மேற்கொள்வதனைப் போன்று நாட்டின் எந்தப்

பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கு பொருத்தமான உடல் மற்றும் உளப் பொருத்தம் கொண்ட சிறந்த பிரசையாக இருக்க வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் தினமன்று அனைத்து முறைகளிலும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவத்தினை சமர்ப்பிக்கும் மொழி: அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பப்படிவத்தினை ஆங்கில மொழியில் மாத்திரம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளும் முறைகள் :

நியமனப் பொறுப்பாளரினால் தீர்மானிக்கப்படக் கூடியவாறு எழுத்து மூலப் பரீட்சை மற்றும் / அல்லது கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கு அமைய சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

நியமனத்தின் தன்மை :

நிரந்தரமானது, ஊழிய சேமலாப நிதியத்திற்கு மற்றும் ஊழியர் பொறுப்பு நிதியத்திற்கு உரிமை கொண்டதாகும்.

விண்ணப்பக் கட்டணம் :

வெளி விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பக் கட்டணமாக ரூபா 500.00 பணத்தினை எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கணக்கிலும் "அபாயகர ஔடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபை" என்ற பெயரில் இலங்கை வங்கியின் Corporate கிளையில் 00001643 ஆம் இலக்கத்தில் உள்ள கணக்கில் வைப்பிலிட்டு. நிதியினை வைப்பிலிட்டமைக்கான பத்திரத்தின் பிரதியினை வைத்துக் கொண்டு முதல் பிரதியினை (Deposit slip) விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பக் கட்டணம் மீள செலுத்தப்பட மாட்டாது.

தங்களது தகவல்களை "A4" அளவின் பக்கத்தில் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி சபையின் இணையத் தளதில் (www.nddcb.gov.lk) பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தினை பூர்த்தி செய்து (கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியினை தெளிவாக குறிப்பிடவும்) உரிய சான்றிதழ்களின் பிரதியுடன் 2026.03.27 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பதிவுப் தபாலில் தலைவர், அபாயகர ஔடதங்கள் கட்டுப்பாட்டு தேசிய சபை இலக்கம் 383, கோட்டே வீதி, ராஜகிரிய என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கச் செய்யவும். அரசாங்க கூட்டுத்தாபன அல்லது நிலையியற் சபைகளில் சேவையாற்றும் ஊழியர்கள் தமது விண்ணப்படிவத்தினை நிறுவன / திணைக்களப் பொறுப்பாளர் ஊடாக அனுப்பவும்.

விண்ணப்படிவத்தினை பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினமன்று உரிய தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யாதுள்ள/ முறையாக பூர்த்தி செய்யபடாத விண்ணப்பப்படிவங்கள்/ பண வைப்பு பத்திரத்தின் முதல் பிரதியினை இணைக்காத விண்ணப்பப்படிவங்கள் / மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஒவ்வாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தினை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் தினத்திற்கு பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் சபையினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானம் இறுதித் தீர்மானமாகும்.

தலைவர்,
அபாயகர ஔடதங்கள்
தேசிய கட்டுப்பாட்டுச் சபை,
383, கோட்டே வீதி,
ராஜகிரிய.

வெளியீட்டுத் திகதி : 2026.03.06

03-13

டிஜிட்டல் பொருளாதார அமைச்சு

ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்

ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களத்தில் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாரா தொகுதி 2 சேவை வகுதியின் இரு மொழி எழுதுநர் பதவியின் தரம் III க்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் – 2026

டிஜிட்டல் பொருளாதார அமைச்சின் ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தில் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத - தொகுதி 2 சேவை வகுதியின் தரம் III எழுதுநர் பதவியில் நிலவும் 15 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. **ஆட்சேர்ப்பு முறை:**

இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களத்தின் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சை சபையினால் நடாத்தப்படும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கு அமைய அந்தப் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டிய ஆகக் குறைந்த புள்ளிகளுக்கு மேல் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரர்களில் முறையே ஆகக்கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகள் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சேர்க்கப்படுவர்.

02. **தகைமைகள்:**

2.1 **கல்வித் தகைமைகள்:**

(அ) சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரண்டு பாடங்களுக்கு திறமைச்சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
மற்றும்

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் பின்வரும் ஒரு தகைமையைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல்.

(i) விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி சிங்களம் எனின் இரண்டாம் மொழி தமிழில் சாதாரண சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(ii) விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி தமிழ் எனின் இரண்டாம் மொழி சிங்களத்தில் சாதாரண சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(iii) விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி ஆங்கிலம் எனின், சிங்கள மொழி/ மொழியும் இலக்கியமும் அல்லது தமிழ் மொழி / மொழியும் இலக் கியமும் பாடத்தில் சாதாரண சித்தி பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

(இ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (உயர் தரம்) பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது ஒரு (01) பாடத்தில் (சாதாரண பொதுப் பரீட்சை மற்றும் பொது ஆங்கிலம் தவிர்ந்த) சித்தி பெற்றிருத்தல்.

2.2 **உடற் தகைமைகள்:**

சகல விண்ணப்பதாரிளும் இலங்கையின் எப் பதத்திலும் சேவை செய்வதற்கும் பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதிய உடல் மற்றும் உள ரீதியாக தகைமையைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

2.3 **வேறு தகைமைகள்:**

I. இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

II. விண்ணப்பதாரி சிறந்த நடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

III. பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகளை விண்ணப்பங்கள் கோரப் படும் இறுதித் திகதிக்கு எல்லா விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு I : அடிப்படைக் கல்வித் தகைமை களை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்களை (க.பொ.த. சாதாரண தரம் மற்றும் உயர் தரம்) விண்ணப்பதாரி உறுதிப் படுத்திய பிரதிகளை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தல் வேண்டும்.

03. வயதெல்லை:

விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

04. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் மற்றும் சேவை நிபந்தனைகள் :

I. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது, ஓய்வூதிய உரித் துடையது. தங்களுக்கு உரித்தான ஓய்வூதிய முறை தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் எதிர் காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானத் திற்கு தாங்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

II. நியமனம் 03 வருட தகுதிகூர்நிலைக் காலத்திற்கு உட்பட்டது. தரம் III க்கு ஆட் சேர்ப்புச் செய்து 03 வருடங்களுக்கு முன்னர் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை யில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

III. 2020.10.16 ஆம் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 18/2020 மற்றும் அதற்கு இடைதேர்வான சுற்றறிக்கைகளில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய உரிய மற்றைய அரசகரும மொழியில் / அரசகரும மொழிகளில் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

IV. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளுக்கும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவைக்கும் அரசாங்க நிதி ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் வேறு ஒழுங்கு விதிகள், சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களுக்கும் அவற்றுக்கு ஏற்புடையதாக அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் திருத்தங்களுக்கும் தாங்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

V. விண்ணப்பிக்கும் மொழி மூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. தாங்கள் நியமனம் பெறுவதற்கு தகைமை பெறும் ஊடக மொழியாக தாங்கள் விண்ணப் பத்தில் குறிப்பிடும் ஊடக மொழி காணப்படும்.

05. **சம்பள அளவுத்திட்டம் :**

2025.03.25 ஆம் திகதிய இல. 10/2025 எனும் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை II பிரகாரம் இந்தப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூ. 45,230.00-10×540-11×630-10×890-10×1,190-78,360.00 (MN 1-2025) ஆகும். அந்தச் சம்பளம்

2027.01.01 ஆம் திகதியிலேயே கிடைக்கும். இந்தச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை III இன் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நியமனம் செயல்வலுப்பெறும் திகதியிலிருந்து சம்பளம் வழங்கப்படும்.

06. தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு பின்வரும் புள்ளிகள் வழங்கும் திட்டம் அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படும். (பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு பரிசீலிக்கப்படும் ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள் 35 ஆகும்.)

தொ. இல.	*விடயம்*	*புள்ளிகள்*	*உச்சப் புள்ளிகள்*
01.	**அடிப்படைத் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக பெற்றுள்ள மொழித் தேர்ச்சி :**		40
	01. கல்விப் பொதுத்தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில்		
	I. விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி சிங்களம் எனின்,		
	(i) இரண்டாம் மொழி தமிழ்		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	(ii) ஆங்கில மொழி		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	II. விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி தமிழ் எனின்,		
	(i) இரண்டாம் மொழி சிங்களம்		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	(ii) ஆங்கில மொழி		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	III. விண்ணப்பதாரியின் ஊடக மொழி ஆங்கிலம் எனின்		
	(i) இரண்டாம் மொழி சிங்களம்		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	(ii) இரண்டாம் மொழி தமிழ்		
	- A சித்திக்கு	10	
	- B சித்திக்கு	08	
	- C சித்திக்கு	05	
	02. அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் பெற்றுக்கொண்ட ஏற்புடைய மொழி தொடர்பான பாடநெறி		
	- 03 மாதங்களுக்கு குறையாத	05	
	- 06 மாதங்களுக்கு குறையாத	10	
	- 01 வருடம் அல்லது அதற்கு மேல்	20	
	(இல. 02 இன் அதிகபட்ச தகைமைகளுக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.)		

தொ. இல.	*விடயம்*	*புள்ளிகள்*	*உச்சப் புள்ளிகள்*
02.	**மும்மொழியிலும் கருமமாற்றல் தொடர்பில் பெற்றுக்கொண்டுள்ள சேவை அனுபவம்:** சேவைக் காலம் 06 மாதங்களுக்கு குறையாத காலப்பகுதிக்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் (மேற்படி தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள அரசாங்க அல்லது தனியார் துறை உத்தியோகத்தர்கள் இந்தப் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் போது மும்மொழியிலும் பெற்றுக்கொண்டுள்ள சேவை அனுபவத்தை தனது நிறுவனத் தலைவர் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட சேவைச் சான்றிதழ் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.)		30
03.	**தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவு** அரசாங்க நிறுவனமொன்றில் தகவல்தொழில்நுட்பம் பற்றிய பாடநெறி - 03 மாதங்களுக்கு குறையாத - 06 மாதங்களுக்கு குறையாத - 01 வருடம் அல்லது அதற்கு மேல் (அதிகபட்ச தகைமைகளுக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.)	 05 10 20	20
04.	நேர்முகப் பரீட்சை சபையினால் மொழித்தேர்ச்சியை பரீட்சிப்பதற்கு வினவப்படும் 05 வினாக்கள் நேர்முகப் பரீட்சை சபையினால் மொழித்தேர்ச்சியை பரீட்சிப்பதற்கு வினவப்படும் 05 வினாக்களுக்கும் ஒரு வினாவுக்கு 01 புள்ளிகள் வீதம்		05
05.	நேர்முகப் பரீட்சையின் போது காட்டும் திறமை மற்றும் ஆளுமைக்கு I. பொது அறிவு மற்றும் புத்திக்கூர்மை II. மொழிப் பிரயோகம் பற்றிய அறிவு III. தெளிவாக கருத்து வெளியிடும் ஆற்றல் மற்றும் ஆளுமை	 02 02 01	05
06.	மொத்தம்		100

குறிப்பு II – தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்கப்படும் சான்றிதழ்களில் ஏற்புடைய காலப் பிரிவுகள் தொடர்பில் குறிப்பிடப்படவில்லையெனில், அவ்வாறான சான்றிதழ்களில் ஏற்புடைய காலப்பிரிவுகள் உரிய நிறுவனங்கள் மூலம் எழுத்துமூலம் உறுதிப்படுத்தி சமர்ப்பிக்க வேண்டியது விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பாகும். அவ்வாறு காலப் பகுதிகள் குறிப்பிடப்படாத மற்றும் காலப் பிரிவுகள் உறுதிப்படுத்தப்படாத சான்றிதழ்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

07. **விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்:**

தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு எல்லா விதத்திலும் பூரணமான விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் அழைக்கப்படுவர்.

நேர்முகப் பரீட்சையின் போது அனைத்து சான்றிதழ்களினதும் மூலப் பிரதிகள் மற்றும் விண்ணப்பதாரி தானே உறுதிப்படுத்திய நிழற் பிரதிகளையும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

நேர்முகப் பரீட்சையின் போது தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பின்வரும் அடையாளப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

(i) ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களத்தின் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான தேசிய ஆளடையாள அட்டை;
(ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு ;
(iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

08. **விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை :**

I. விண்ணப்பங்களை 2026.04.06 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் "ஆணையாளர் நாயகம், ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம், சுஹுருபாய, பத்தரமுல்லை" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்க கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். அன்றைய தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

II. சமர்ப்பிக்க வேண்டிய விண்ணப்பப்படிவத்தின் மாதிரி இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்களை A4 தாளில் இருபக்கத்தையும் பயன்படுத்தி தயாரித்து முதல் பக்கத்தில் இல. 01 முதல் 08 வரையிலும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 09 முதல் 10 வரையில் மூன்றாம் பக்கத்தில் இல. 11 முதல் 14 வரையிலும் அமையுமாறு தயாரித்து தனது கையெழுத்தினால் நிரப்புதல் வேண்டும்.

III. இதனோடுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைவுறாத விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தல் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் காணாமல்போதல் அல்லது தாமதம் அடைதல் தொடர்பான எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

IV. விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "இருமொழி எழுதுநர் தரம் III பதவிக்கு விண்ணப்பித்தல்" என தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

V. விண்ணப்பத்தில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பத்தை அரசாங்கப் பாடசாலையொன்றின் அதிபர் / சமாதான நீதவான் / சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர்/ சட்டத்தரணி / பிரசித்த நொத்தாரிசு / முப்படைகளின் அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர் அல்லது ரூ. 82,150.00 அல்லது அதற்கு மேல் மாதாந்த சம்பளத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளும் அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரப் பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தரொருவர் அத்தாட்சிப்படுத்தல் வேண்டும்.

VI. தற்போது அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தனது விண்ணப்பத்தை திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

09. **பொய்யான தகவல்களை வழங்குதல்:**

தாங்கள் சமர்ப்பித்த விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் தகவல் பொய்யானது அல்லது பிழையானது என ஆட்சேர்ப்புக்கு முன்னர் கண்டறியப்பட்டால் தகைமை நீக்கத்துக்கு ஆளாகி தங்களது விண்ணப்பம் இரத்துச்செய்யப்பட்டு அவ்வாறு பொய்யானது அல்லது பிழையான தகவல் ஆட்சேர்ப்புக்குப் பின்னர் தெரியவருமிடத்து அதற்கு ஏற்புடைய நடவடிக்கைகளுக்கு உட்பட்டு சேவை முடிவுறுத்தப்படும்/ பதவி நீக்கம் செய்யப்படும்.

10. இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வாசகங்களுக்கு மத்தியில் ஏதேனும் முரண்பாடு அல்லது பொருந்தாமை எழுமிடத்து சிங்கள மொழி வாசகம் மேலோங்கும்.

11. இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் அல்லது ஆட்சேர்ப்புச் செயன்முறையில் ஏதேனும் சிக்கல் நிகழுமிடத்து அது தொடர்பில் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் ஆணையாளர் நாயகத்திற்குரியது.

13. விண்ணப்பத்தை drp.gov.lk இணையத்தளம் ஊடாகவும் தரவிறக்கம் செய்துகொள்ள முடியும்.

ஆணையாளர் நாயகம்,
ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்.

ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்,
பத்தரமுல்லை,
2026, பெப்புருவரி மாதம் 24.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

ஆட்களைப் பதிவுசெய்யும் திணைக்களம்

முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் சாராத தொகுதி 2 சேவை வகுதியின் இரு மொழி எழுதுநர் பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் – 2026

நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஊடக மொழி	

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதுக. சிங்களம்-2 /தமிழ்-3 / ஆங்கிலம்-4)

குறிப்பு: விண்ணப்பிக்கும் ஊடக மொழியை பின்னர் மாற்றியமைக்க முடியாது.

1.0 1.1 முழுப் பெயர் : திரு./திருமதி/செல்வி : ....
(சிங்களத்தில் / தமிழில்) ....
1.2 முழுப் பெயர் : ....
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில) ....
1.3 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : ....
(சிங்களத்தில் / தமிழில்) உதா - ஏ. எம். என். பெரேரா ....
1.4 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : ....
(ஆங்கிலத்தில் பெரிய எழுத்துக்களில்) ....

2.0 2.1 நிரந்தர முகவரி : ....
(சிங்களத்தில் / தமிழில்) ....

2.2 நிரந்தர முகவரி : ....
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) ....

2.3 தனிப்பட்ட தொலைபேசி இலக்கம் :
நிலையான : .... கையடக்க : ....

3.0 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல. :

4.0 பிறந்த திகதி: ஆண்டு : | | | | | மாதம்: | | | திகதி: | | |

5.0 விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதி 2026.04.06 அன்று வயது :

வருடங்கள் : | | | மாதங்கள்: | | | நாட்கள்: | | |

6.0 ஆண் / பெண் பால்நிலை : ....

7.0 விவாகமானவரா/ விவாகமாகாதவரா : ....

8.0 இனம் : ....

9.0 கல்வித் தகைமைகள் :

9.1 க. பொ. த. சாதாரண தரப் பரீட்சை :
வருடம் : ....
சுட்டெண் : ....
ஊடக மொழி : ....

தொடர் இல.	*விடயம்*	*தரம்*
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

9.2 க. பொ. த. உயர் தரப் பரீட்சை :
வருடம் : ....
சுட்டெண் : ....
ஊடக மொழி : ....

தொடர் இல.	*விடயம்*	*தரம்*
1		
2		
3		
4		

10.0 தற்போது அரசாங்க சேவை மற்றும் மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டிருப்பவராயின்,

10.1 சேவை நிலையம் : ....

10.2 தற்போது வகிக்கும் பதவி :..

10.3 பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி : ....

10.4 பதவியின் தன்மை :
நிரந்தர/ தற்காலிக/ அமய / பதில் என்பது பற்றி : ....

11.0 தாங்கள் எப்போதாவது குற்றமொன்றுக்கு நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா ? ஆம்/ இல்லை
(ஆம் எனில், தகவல்களைத் தரவும்) ....

12.0 **விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :**

(i) இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் நான் அறிந்த வகையில் உண்மையானதும் சரியானதும் என குறிப்பிடுகின்றேன்.

(ii) என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள இந்த உறுதியுரை பொய்யானதென நிரூபிக்கப்படுமிடத்து ஆட்சேர்க்கப்படுவதற்கு தகுதியற்றவன் ஆவேன் என்பதையும் நியமனத்தின் பின்னர் நிரூபிக்கப்படுமிடத்து எந்தவித நட்டஈடும் இன்றி உடனடியாக பதவிநீக்கம் செய்யப்படுவேன் என்பதையும் அறிவேன்.

(iii) இங்கே குறிப்பிட்டுள்ள எந்தவொரு தகவலையும் பின்னர் மாற்றியமைக்கமாட்டேன்.

திகதி :......................

....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

13.0 **விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :**

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி .... என்பவரை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவேன் என்றும் அவர் என் முன்னிலையில் அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்
மற்றும் பதவி முத்திரை

பெயர் : ………………………………………..................
பதவி : ………………………………………..................
முகவரி : ………………………………………..................
திகதி : ………………………………………..................

14.0 **திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்** :

(அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும்)

திரு./திருமதி/செல்வி .... இந்தத் திணைக்களத்தில்/ நிறுவனத்தில் நிரந்தர/ தற்காலிக/ அமய .... (பதவி) ஆக சேவையாற்றுகின்றார் என்றும், இந்தப் பதவிக்கு இவர் தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது என்பதையும் அறியத்தருகின்றேன்.

திகதி :......................

....
திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்
மற்றும் பதவி முத்திரை.

03-23

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சு

தேசிய இளைஞர் படையணி

2026 ஆம் கல்வி ஆண்டு இரண்டாம் அணி பயிலுநர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு விண்ணப்பித்தல்

நாடளாவிய ரீதியில் அமைந்துள்ள தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலைய வலையமைப்பினுள் வாழ்க்கைத்திறன் பாடநெறிக்காக மாணவர் இணைப்பு இடம்பெறுகின்றது. இந்தப் பாடநெறி வதிவிடமற்ற முழு நேர இலவசமாக நடாத்தப்படும் பாடநெறியாகும்.

பாடநெறிக்கு விண்ணப்பித்தல் :

தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சிப் பாடநெறி இடம்பெறும் நிலையங்கள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. தாங்கள் விரும்பிய நிலையத்தை தெரிவு செய்து குறித்த மாவட்டத்தின் தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலையத்திற்கு பதிவு செய்யப்பட்ட தபாலில் அல்லது கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பத்தை பதிவுத் தபாலில் அனுப்பும் போது காகித உறையின் இடது பக்கத்தில் "2026ஆம் கல்வி ஆண்டு இரண்டாம் அணி" என குறிப்பிடப்படுவதுடன் மின்னஞ்சலில் அனுப்பும் போது மின்னஞ்சலின் விடயம் என்ற இடத்திற்கு "2026 ஆம் ஆண்டு இரண்டாம் அணி" எனக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2026, மாச்சு மாதம் 15 ஆந் திகதியாகும். குறித்த விண்ணப்பப்படிவத்தை www.youthcorps.lk இணையத்தளம் மூலமும் பெறலாம்.

மேலதிக விபரங்களுக்கு	:	தங்களுக்கு அண்மையிலுள்ள பயிற்சி நிலையத்திற்கு அல்லது கீழ் குறிப்பிடப்படும் தொலைபேசி இலக்கங்களுக்கு அழைக்கவும்.
தொலைபேசி இலக்கம்	:	011-2688885 / 071-0377377
பெக்ஸ் இலக்கம்	:	011-2684784
மின்னஞ்சல்	:	application@youthcorps.lk
இணையத்தளம்	:	www. youthcorps.lk
முகநூல்	:	National youth corps
தலைமை அலுவலகம்	:	இலக்கம் 420, பௌத்தாலோக மாவத்தை, கொழும்பு 07.

பணிப்பாளர்,
தேசிய இளைஞர் படையணி,
சட்டத்தரணி ஆர். நிசாந்த புஸ்பகுமார,
மேலதிக பணிப்பாளர் (நிர்வாகம் மற்றும் நிதி),
தேசிய இளைஞர் படையணி.

தேசிய இளைஞர் படையணி வாழ்க்கைத் திறன் பாடநெறியின் மூலம் தங்களுக்கு கிடைக்கும் நன்மைகள் :

I. தேசிய இளைஞர் படையணி வாழ்க்கைத் திறன் சான்றிதழ்;
II. வாழ்க்கைத் திறனுக்காக தேசிய இளைஞர் படையணி சான்றிதழுக்கு மேலதிகமாக சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட City & Guilds நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் Assured Certificate in Professional Life Skills சான்றிதழை பெறும் வாய்ப்பு (நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டது).
III. விளையாட்டு மற்றும் கலை போட்டி பிரிவுகளுக்கு பங்குபற்றும் வாய்ப்பு (நிலைய/மாகாண மற்றும் தேசிய);
IV. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் தொழில் பயிற்சி பாடநெறியொன்றை பயில்வதற்கு வாய்ப்பு;
V. பாடநெறி முடிவில் நீங்கள் தெரிவு செய்த தொழில் பயிற்சிக்காக ரூ. 100,000.00 வரையான புலமைப் பரிசில் (நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டது);
VI. இலவச சீருடை மற்றும் நாளாந்த வருகைக் கொடுப்பனவு;
VII. சாகச விளையாட்டுப் பயிற்சி (Adventure Based Training).

தேசிய இளைஞர் படையணி வாழ்க்கைத் திறன் பாடநெறிக் கட்டமைப்பு

I. வாழ்க்கைத்திறன் விருத்தி (Life Skills Development)
II. அடிப்படை வாழக்கை திறன் விருத்தி (Basic Life Competency)
III. தகவல் தொழில்நுட்பம் (Information Technology)
IV. ஆங்கில மொழி (English Language)
V. கலை மற்றும் வாழ்க்கை (Art & Life)

மாகாணம்	*இல.*	*நிலையம்*	*முகவரி*	*தொடர்பு இல.*
மேல் மாகாணம்	1	கட்டுநாயக்க	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. தர்மாலோக்க மாவத்தை, வலானகொடை, கட்டுநாயக்க	011-2260020
	2	யக்கல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வெரல்ல வத்தை, யக்கல, கம்பஹா	033-2233534
	3	திவுலப்பிட்டிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வல்பிட, திவுலப்பிட்டிய	033-2272875
	4	புளத்சிங்ஹள	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. புளத்சிங்கள	034-2282322
	5	அத்தனகல்ல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வத்துபிட்டிவல, அத்தனகல்ல	033-2282232
	6	ராஜகிரிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. இல. 6, நாவல வீதி, ராஜகிரிய	011-2773989
மத்திய மாகாணம்	7	கம்பளை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. நாவலப்பிட்டிய வீதி, குடாமகே, கம்பளை	081-2078177
	8	நாவுல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. அரங்கலை, நாவுல	066-2246204
	9	நுவரெலியா	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மீபிலிமான, அம்பேவலை, நுவரெலியா	052-2237416
	10	செங்கடகலை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சிரிமல்உயன, ஒகஸ்டாவத்தை, கண்டி	081-2389134
	11	யட்டிநுவர	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. முருதலாவ வீதி, பிலபிட்டிய	081-2410026
	12	வலப்பனை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. ஹரஸ்பெத்த, வலப்பனை	052-2050010
தென் மாகாணம்	13	சூரியவெள	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வெனிவல் ஆர, சூரியவெவ	047-3133800
	14	காலி	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வெகுனுகொடை, போபே, காலி	091-2233182
	15	அக்குரெஸ்ஸ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மாரம்பே, அக்குரெஸ்ஸ	041-3131216 070-2587417
	16	வீரகொட்டிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. நய்கலை, ஹகுருவெல, வீரகெட்டிய	047-2257143
	17	திக்வெல்ல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. ஊருகமுவ, திக்வெல்ல	041-2255055
	18	நெலுவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. பியசேன கமகே கட்டிட வளாகம், எம்பலேகெதர, நெலுவ	070-2587416
	19	அக்மீமன	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சீனமித்ர கம்மானய, குருந்துவத்த அக்மீமண	091-3121736
	20	லுணுகம்வெஹர	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. லுணுகம்வெஹர	047-2239292
	21	வீரவில	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வீரவில	047-3128444

மாகாணம்	*இல.*	*நிலையம்*	*முகவரி*	*தொடர்பு இல.*
ஊவா மாகாணம்	22	பண்டாரவளை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. பிந்துனுவெவ, பண்டாரவளை	057-2222214
	23	மஹியங்கனை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மாபாகடவெவ, மஹியங்கனை	055-2257118
	24	தணமல்வில	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. 3 ஆம் மைல்கல், போதாகம, சூரிய ஆர, தணமல்வில	055-7716006
	25	மொணராகலை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. கிரிமண்டல மாவத்தை, மொணராகலை	055-2055741
	26	வெல்லவாய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. யாலபோவ, வெல்லவாய	055-2274157
	27	சியம்பலாண்டுவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மஹகலுகொல்ல, சியம்பலாண்டுவ	070-3538292
வட மாகாணம்	28	முல்லைத்தீவு	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வட்டுவாகல், முல்லைத்தீவு	021-2290428
	29	மன்னார்	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. தலைமன்னார் வீதி, மன்னார்	023-2251917
	30	வவுனியா	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. இரட்டை பெரிய குளம், வவுனியா	024-2054558
வடமேல் மாகாணம்	31	குளியாப்பிட்டிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. தெகம்மெத, வெவகம, குளியாபிட்டிய	037-2283680
	32	வாரியபொல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. நீதிமன்ற வீதி, வாரியபொல	037-2268375
	33	மாவத்தகம	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. டென்வோர் வத்தை, மாவத்தகம	037-2298668
	34	பண்டுவஸ்நுவர	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. நுகவெல சந்தி, துத்திரிபிட்டிய, பண்டுவஸ்நுவர	037-2291803
	35	தொடங்கஸ்லந்த	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. அலகொலமட, தொடங்கஸ்லந்த	037-2252655
	36	வாலஹேனை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வாலஹேனை, காகபள்ளிய	032-2051991
	37	வெண்ணப்புவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. குமலசிரி மாவத்தை, போலான, வய்க்கால, வென்னப்புவ	031-2277199
	38	அலவ்வ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. விலகமுவ, அலவ்வ	037- 2067885

மாகாணம்	*இல.*	*நிலையம்*	*முகவரி*	*தொடர்பு இல.*
கிழக்கு மாகாணம்	39	குச்சவேளி	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சலப்பையாறு, குச்சவேளி	026-222 8709/ 070-2587450
	40	கோமரங்கடவல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வில்பனாகுளம், கெமுனுபுர, கோமரங்கடவல	026-4549428
	41	அம்பாறை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. வலய கல்வி அலுவலகக் கட்டிடம், உஹண வீதி, அம்பாறை	063-2224810/ 070-2587444
	42	திருகோணமலை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சர்தாபுரம், சீனக்குடா, திருகோணமலை	070-2587421 026-4549432
	43	தெஹிஅத்தக்கண்டிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. இலிஹினியாகம, தமநேவல, தெஹிஅத்தகண்டிய	027-2056723
	44	வாழைச்சேனை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. 18 ஆம் மைல்கல், கல்குடா, வாழைச்சேனை	065-3121 085 070-3964998
	45	சேருவாவில	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சேருவில சிரிதுவ, சேருநுவர	026-4549439/ 070-2587443
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	46	கேகாலை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. சேர். ப்ரன்சிஸ் மொலமுரே வீதி, கங்கொடவத்த, கேகாலை	035-2223260
	47	நிவித்திகல	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. அம்பலந்தெனிய, வடாபத வீதி, நிவித்திகல	045-2279970
	48	கலிகமுவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. ஆசியாதெனிய, கலிகமுவ	035-2282993
	49	எம்பிலிபிட்டிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. கம்உதாவ பூமிய, யோதகம, எம்பிலிபிட்டிய	047-2262399
	50	பலாங்கொடை	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. படுகம்மண, பலாங்கொடை	077-46218830
	51	தெஹியோவிட்ட	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. கனங்கம, தெஹியோவிட்ட	036-2267671
வடமத்திய மாகாணம்	52	கெக்கிராவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மகவெளி சங்கீர்ணய, ஒலுகரந்த, கெகிராவ	025-2263297
	53	கலென்பிந்துனுவெவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. மகவெளிசங்கீர்ணய, ஒலுகரந்த, கெகிராவ	025-2258355
	54	கலாவெவ	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. கல்நேவ, புல்நேவ, கலாவெள	025-2269946
	55	அநுராதபுரம்	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. பாலடிகுளம், அநுராதபுரம்	070-2587432/ 025-3852809
	56	மெதிரிகிரிய	தேசிய இளைஞர் படையணி ப. நி. யாய 03, நவ நகரய வீதி, மெதிரிகிரிய	027-2050477

பெருந்தோட்ட மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு அமைச்சு

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் - அத்துருகிரிய

2026/2027 - கல்வி ஆண்டுக்கான மாணவர் அனுமதி

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனமானது 1979 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க பாரளுமன்ற சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்டதாகும். இது பெருந்தோட்ட மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சின்கீழ் பெருந்தோட்ட கைத்தொழிற்துறையில் பணியாற்றும் மற்றும் இணைந்துகொள்ள ஆர்வமுள்ளோரின் உயர் கல்வி மற்றும் திறன் விருத்தி திட்டங்களுக்காக நிறுவப்பட்டுள்ள ஒரு அரச நிறுவனமாகும்.

2026/2027 - கல்வி ஆண்டிற்கான பின்வரும் இரண்டு கற்கைநெறிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றது.

01. பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா (பெ. வி. மு. தே. டி) NVQ நிலை 05

காலம் : இரண்டு ஆண்டுகள். (50% நிகழ்நிலையிலும் 50% வார இறுதி நாட்களில் நிறுவனத்திலும் நடாத்தப்படும்)
மொழி : ஆங்கிலம்/ சிங்களம்
பாடநெறி கட்டணம் : ரூபா 165,000.00

நுழைவுத் தகைமைகள் :

க. பொ. த. (உ/த) பரீட்சையில் ஏதாவது பாடப்பிரிவில் மூன்று பிரதான பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
அல்லது
விவசாயம் மற்றும் பெருந்தோட்ட துறையில் NVQ நிலை 4 பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

02. பெருந்தோட்டப் பயிர் தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்ளோமா (பெ.ப.தொ.தே.டி) NVQ நிலை 05

காலம் : ஒரு வருடம் மற்றும் ஆறு மாதங்கள் (முழு நேரம்)
கட்டம் I - ஒரு வருட முழு நேர கல்விசார் செயற்பாடுகள்
கட்டம் II - ஆறு மாதங்கள் பணியிடப் பயிற்சி
மொழி மூலம் : ஆங்கிலம்
பாடநெறி கட்டணம் : ரூபா 165,000.00

நுழைவுத் தகைமைகள் :

க. பொ. த. (உ/த) பரீட்சையில் ஏதாவது பாடப்பிரிவில் மூன்று பிரதான பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

விவசாயம் மற்றும் பெருந்தோட்ட துறையில் NVQ நிலை 4 பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பிக்கும் முறை :

இந்த டிப்ளோமா கற்கைநெறிக்கான கீழே தரப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கமைய முழுமையாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தினை 2026, மாச்சு 20 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னராக அனுப்பிவைக்க வேண்டும். விண்ணப்பங்களை "பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர், தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், எம். டி. எச். ஜெயவர்தன மாவத்தை, அதுருகிரிய, இலங்கை", எனும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கலாம். அல்லது www.nipm.gov.lk என்ற இணையத்தளத்தின் ஊடாக நிகழ்நிலை விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்கலாம்.

மேலதிக விபரங்களுக்கு
070-6645133
077-6441028
011-2770232

FM/TR/03

NATIONAL INSTITUE OF PLANTATION MANAGEMENT

APPLICATION FOR ADMISSION

Name of the Programme

Name in Full : Mr. / Mrs. / Miss. / Dr. / Prof. (Use BLOCK LETTERS)

Name with initials

Permanent address

Tele No.

Mobile No.

E-mail

National Identity card No.

Marital status

Single ☐
Married ☐

Date of birth

Date	Month	Year

Employer

Designation :

Official address

Tele No.

Fax No.

EDUCATIONAL QUALIFICATIONS

G.C.E (O/L) Examination

Subject	Grade	Year

G.C.E (A/L) Examination

Subject	Grade	Year

COURSE COMPLETED AT THE NIPM

Course	Year

PROFESSIONAL QUALIFICATIONS

Institute	Period	Qualification	Year

WORK EXPERIENCE

Organization	Period	Designation	Year

FINANCE

How will you finance your professional studies at the institute?

Self ☐ Sponsored ☐

If sponsored, by whom ?

....

Date Signature of the Sponsor

I hereby certify that the particulars furnished by me in this application are true & accurate and agree to abide by the rules and regulations governing the above course.

....

Date Signature of the Applicant

Payments Procedure for the programmes

Payments can be made to the credit of NIPM Current Account No. 3697566 maintain at any branch of Bank of Ceylon (BOC) and the printed "Customer Deposit Slip" should be forwarded to NIPM, Athurugiriya in order to obtain official receipt for payment . (Name to be written in bank deposit slip for identiication of the pay ee)

Issue No. 01 Rev. No. 00 DOSI. 2019.03.01

03-59

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப் பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.

***முக்கிய கவனிப்பு.**- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும் **அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்**.*

அட்டவணை - 2026

மாச்சு	..	வெள்ளி	06.03.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	20.02.2026
		வெள்ளி	13.03.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	27.02.2026
		வெள்ளி	20.03.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	06.03.2026
		வெள்ளி	27.03.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	13.03.2026
ஏப்பிறல	..	வியாழன்	02.04.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	20.03.2026
		வெள்ளி	10.04.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	27.03.2026
		வெள்ளி	17.04.2026	..	நண்பகல் 12	வியாழன்	02.04.2026
		வெள்ளி	24.04.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	10.04.2026
		வெள்ளி	30.04.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	17.04.2026
மே	..	வெள்ளி	08.05.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	24.04.2026
		வெள்ளி	15.05.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	30.04.2026
		வெள்ளி	22.05.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.05.2026
		வெள்ளி	29.05.2026	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	15.05.2026

எஸ். டீ. பாண்டிகோராள,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2026 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.