APPLICATION FORM / අයදුම් පත්‍රය

වැඩ සහායක තනතුර

Application for the post of Works Aide

01	**Name with Initials** **මූලකුරු සමග නම** (Whether Mr./Mrs./Miss මයා/මිය/මෙයද යනවග)	.....				
02	**Full name/සම්පූර්ණ නම**					
03	**Postal Address/ තැපැල් ලිපිනය**					
04	**Sex/ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය**	**Male/පුරුෂ**		**Female/ස්ත්‍රී**		
	Civil Status/විවාහක අවිවාහක බව	**Single/අවිවාහක**		**Married/විවාහක**		
05	**Telephone No./දූරකථන අංකය**	.....				
07	**Email/විද්‍යුත් තැපෑල**	.....				
08	**NIC Number/ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය**					
09	**Citizenship/පුරවැසිභාවය** **By Descent/උප්පත්තියෙන්ද** **By Registration/ලියාපදිංචිවීමෙන්ද**	....				
10	**Date of Birth/උපන් දිනය**	**Year/අවුරුද්ද**	**Month/මාසය**	**Date/දිනය**		
11	**Age as at closing date/** **අයදුම්පත භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස**	**Year/අවුරුදු**	**Month/මාස**	**Date/දින**		

12 **Educational Qualifications: G.C.E.(O/L) and G.C.E. (A/L)**
අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - අ.පොෙ.ස. (සා/පෙළ) සහ අ.පොෙ.ස. (උ/පෙළ)

(a) **G.C.E.(O/L) – (attach copies of certificates)**
අ.පොෙ.ස. (සා/පෙළ) - (සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)

	1st Sitting/1 වන පෙනී සිටීම		2nd Sitting/2 වන පෙනී සිටීම	
	විභාග අංකය: ..... **Index No.**	වසර: ..... **Year**	විභාග අංකය: ..... **Index No.**	වසර: ..... **Year**
	Subjects/විෂයයන්	Grade/ශ්‍රේණිය	Subjects/විෂයයන්	Grade/ශ්‍රේණිය
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(b) **G.C.E.(A/L) – (attach copies of certificates)**
අ.පොෙ.ස. (සා/පෙළ) - (සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)

	1st Sitting/1 වන පෙනී සිටීම		2nd Sitting/2 වන පෙනී සිටීම	
	විභාග අංකය: ..... **Index No.**	වසර: ..... **Year**	විභාග අංකය: ..... **Index No.**	වසර: ..... **Year**
	Subjects/විෂයයන්	Grade/ශ්‍රේණිය	Subjects/විෂයයන්	Grade/ශ්‍රේණිය
1				
2				
3				
4				

13 **University Education: First Degree/Postgraduate Degree (if any) - (Attach copies of certificates & transcripts)**
විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපනය පළමු උපාධිය/පශ්චාත් උපාධිය ලබා තිබේ නම් - (සහතික හා විස්තරාත්මක උපාධි සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)

Name of the University විශ්වවිද්‍යාලයේ නම	Duration/කාලසීමාව				Course followed with Subjects හැදෑරූ පාඨමාලාව සහ විෂයයන්	Results (give class or grade with effective date) ප්‍රතිඵල (බලාත්මක දිනය සමග පන්තිය හෝ ශ්‍රේණිය)
	From/සිට		To/දක්වා			
	Month මාසය	Year වසර	Month මාසය	Year වසර		

14 **Courses followed - Diplomas, Certificates, Membership, Fellowships etc. – (Attach copies of certificates)**
හදාරා ඇති පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර - ඩිප්ලෝමා, සහතිකපත්‍ර, සාමාජිකත්වය, අධිශිෂ්‍යත්ව - (සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)

University/Institute විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය	Diploma/Certificate ඩිප්ලෝමා/සහතික පත්‍ර	From සිට	To දක්වා	Subject විෂයය

15 **Professional Qualifications – (attach copies of certificates)**
වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර - (සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)

Institute ආයතනය	**From** සිට	**To** දක්වා	**Examination passed or Qualifications obtained etc.** සමත් වූ වෙනත් විභාග හෝ සුදුසුකම්

16 **Highest examination passed in Sinhala/English/Tamil**
සිංහල/ඉංග්‍රීසි විෂයන්ගෙන් සමත් වී ඇති ඉහළම විභාගය

1.	Sinhala/**සිංහල**	.....
2.	English/**ඉංග්‍රීසි**	.....
3.	Tamil/**දෙමළ**	.....

17 **Please state the Medium you wish to sit for the Recruitment Examination (Delete imapplicable)**
ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහා පැවැත්වෙන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තුවන භාෂා මාධ්‍යය: (අදාළ නොවන කොටස් කපා හරින්න.)

Sinhala/**සිංහල**	English/**ඉංග්‍රීසි**

18	**(A)**	**Present Occupation – වර්තමාන තනතුර**	
	1.	**Post/තනතුර**	.....
	2.	**Institute/ආයතනය**	.....
	3.	**Date of appointment to such post/** **අදාළ තනතුරට පත් වූ දිනය**	.....
	4.	**Whether confirmed in the present post/** **දැනට දරණ තනතුරෙහි තහවුරු කර ඇත්ද යන වග:**	.....
	5.	**Place of work/ සේවා ස්ථානය**	.....
	6.	**Salary Scale of the post/** **තනතුරෙහි වැටුප් පරිමාණය**	.....
	7.	**Present Salary/වර්තමාන වැටුප**	(a) Basic Salary/මූලික වැටුප: ..... (b) Allowances/දීමනා: .....

	(B)	**Present Working Period up to closing date of Application –** **අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වර්තමාන සේවා කාලය**		
		Years/වර්ෂ	**Months/මාස**	**Days/දින**

	(C)	**Previous Employment Records: (Attach copies of service certificates) කලින් දැරූ තනතුරු ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දිනයන් ද සහිතව (සේවා සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)**								
Post **තනතුර**		**Department/ Institution** **ආයතනයේ නම**	**Period of Service/කාලසීමාව**						**Salary Scale** **වැටුප**	**Reason for Cessation of Employment** **අදාළ තනතුරෙන් ඉවත් වීමට හේතුව**
			From/සිට			**To/දක්වා**				
			Year **වර්ෂය**	**Month** **මාසය**	**Date** **දින**	**Year** **වර්ෂය**	**Month** **මාසය**	**Date** **දින**		

19	**Present Working Period up to closing date of Application –** **අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වර්තමාන සේවා කාලය**			
	Years/වසර		**Months/මාස**	**Dates/දින**

20	**Extra-Curricular Activities** විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තර			
	Sports ක්‍රීඩා	**Event** ඉසව්ව	**Achievements** ජයග්‍රහණය	**Level** මට්ටම
	Other Certificates වෙනත් සහතික පත්‍ර	**Subject** විෂය	**Level** මට්ටම	
	Positions held in Societies සංගම්වල දැරූ තනතුරු	**Positions** තනතුර	**Society** සංගමය	
	Achievements ජයග්‍රහණ			

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මවිසින් සඳහන් විස්තර සත්‍ය සහ නිවැරදි බව හා පුවත්පත් දැන්වීම කියවා බලා හොඳින් තේරුම් ගෙන බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙම විස්තර අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර සොයාගනු ලැබුවහොත් මගේ අයදුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන බව ද, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව මෙම විස්තර අසත්‍ය හෝ වැරදි බව සොයාගනු ලැබුවහොත් කිසිම වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලබන බව ද මම දනිමි.

I certify that all the particulars given by me in this application are true and accurate. I have read the notice and understand it thoroughly. I am aware that if any particulars are found to be false or inaccurate prior to my selection, my application will be rejected, and that if particulars are found to be false or inaccurate after my selection, I will be dismissed from service without compensation.

.....

Date.....
දිනය

Signature of Applicant
අයදුම්කරුගේ අත්සන

* මවිසින් https://forms.gle/k5G2j4ntcJyVTKPFA වෙබ් සබැඳියේ අවශ්‍ය තොරතුරු ද ඇතුළත් කරන ලදී.

Recommendation of the Head of the Institution (only if applicable)
ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : (අදාළ වන්නේ නම් පමණකි)
I certify that the particulars given in paras 1 to 16 are correct according to the personal file of the applicant. If he/she will be selected for this post he/she can/cannot be released from the service of this institute.

ඉහත 1 සිට 16 දක්වා ඡේදවල සඳහන් කර ඇති තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බව සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මේ තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් මුදාහැරිය හැකිය./නොහැකිය.

.....

Date.....
දිනය

Signature of the Head of the Institution
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

Official stamp/seal
නිල මුද්‍රාව