மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

கிராமிய அபிவிருத்தி, சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் சமூக வலுவூட்டுகை அமைச்சின் சட்ட உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையின் கீழ் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

(விண்ணப்பிக்கும் ஊடகத்திற்குரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் எழுதவும்.)

சிங்களம் - 2 / தமிழ் - 3 /ஆங்கிலம் 4

குறிப்பு :- விண்ணப்பம் கோரப்படும் ஊடகத்தினை மாற்றுவதற்கு முடியாது.

1.0 1.1 முழுப் பெயர் (திரு/திருமதி/செல்வி) :.....

(சிங்கள மொழியில்/தமிழ் மொழியில்) .....

1.2 முழுப் பெயர் :.....

(ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்துக்களில் .....

1.3 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (திரு/திருமதி/செல்வி) :.....

(சிங்கள மொழியில்/ தமிழ் மொழியில்) உதாரணம். எம்.ஜி.பி.எஸ்.கே. குணவர்தன

1.4 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :.....

(ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்துக்களில்) .....

உதாரணம். : GUNAWARDHANA .G.B.S.K.

2.0 2.1 நிரந்தர முகவரி :.....

(சிங்கள மொழியில்/தமிழ் மொழியில் .....

2.2 நிரந்தர முகவரி :.....

(ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்துக்களில் .....

3.0 3.1 பாலினம் ஆண் 0 பெண் 1 (உரிய கூட்டினுள் எழுதவும்)

3.2 திருமண நிலை திருமணமானவர்- 1 திருமணமாகாதவர் - 2 [ ] (உரிய கூட்டினுள் எழுதவும்)

3.3 பிறந்த திகதி வருடம் [ ][ ][ ][ ] மாதம் [ ][ ] திகதி [ ][ ]

3.4 2026.12.15 ஆந் திகதியன்று வயது வருடம் [ ][ ][ ][ ] மாதம் [ ][ ] திகதி [ ][ ]

3.5 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

4.0 தொலைபேசி இலக்கம் நிலையானது | | | | | | | | | | |

கைபேசி | | | | | | | | | | |

5.0 கல்வித் தகைமைகள்

5.1 பட்டம் நிறுவனம் திகதி

....
....

6.0 உச்ச நீதிமன்ற வழக்கறிஞராக சத்தியப் பிரமாணம் செய்த திகதி:

வருடம் | | | | | மாதம் | | | திகதி | | |

6.1 உச்ச நீதிமன்றத்தில் சத்தியப் பிரமாணம் செய்ததன் பின்னர் 06 வருடகால அனுபவம் பூர்த்திடைந்த திகதி:

.....

6.2 அரச நிறுவனமொன்றில் சட்டத்துறை சார்ந்த பதவியொன்றில் 06 வருட கால அனுபவம் பூர்த்தியடைந்த திகதி .....

* அடிப்படைத் தகைமைகளினைச் சான்றுபடுத்தும் சான்றிதழ்கள்/ஆவணங்கள் உண்மையானவை என விண்ணப்பதாரரினால் உறுதிப்படுத்தி விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

7.0 விண்ணப்பங்களினைக் கோரும் அறிவித்தலில் இலக்கம் 04 இன் கீழ் ஒவ்வொரு தகைமையினையும் பெற்றுக் கொள்வதற்கான விபரங்கள் :

7.1 மேலதிகமான கல்வித் தகைமைகள் :.....

.....

7.2 மேலதிகமான தொழில் அனுபவம் :.....

.....

7.3 தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பிலான அறிவு :.....

7.4 மொழித் திறன் :.....

.....

மேலதிகமான தகைமைகளினை சான்றுபடுத்தும் ஆவணங்களினை விண்ணபத்துடன் இணைத்து அனுப்பக்கூடாது என்பதுடன், அவ் ஆவணங்களினை நேர்முகப் பரீட்சையின்போது சமர்ப்பிப்பதற்குத் தயார் நிலையில் வைத்திருப்பது விண்ணப்பதாரரின் பொறுப்பாகும்.

8.0 தாங்கள் எப்போதாவது ஏதேனும் குற்றச்சாட்டின் பேரில் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளி எனத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டிருக்கின்றீர்களா

(உரிய கூட்டினுள் (√) என்ற அடையாளத்தினை இடவும்) (ஆம் எனில் விபரிக்கவும்)

☐ ஆம் ☐ இல்லை

.....
.....

9.0 விண்ணப்பதாரரின் சான்றிதழ்:

இவ் விண்ணப்பத்தில் என் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்றும், அனைத்துப் பகுதிகளும் சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன என்றும், என் மூலம் செய்யப்பட்ட இப்பிரகடனம் தவறானது என்று உறுதிப்படுத்தப்படின், நியமிப்புச் செய்வதற்கு முன்னர் தகுதியற்ற ஒருவராகக் கருதப்படுவேன் என்றும் மற்றும் நியமனம் கிடைத்ததன் பின்னர் பணியிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நன்கு அறிவேன் என்றும் அனைத்து விதிகளுக்கும் நான் கட்டுப்பட்டவன் என்பதையும் இத்தால் பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

....

திகதி விண்ணப்பதாரரின் ஒப்பம்

10.0 விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல் :

இவ் விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு/திருமதி/செல்வி ..... அவர்களினை எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரியும் என்பதையும் அவன்/அவள் என் முன்னிலையில் ..... ஆம் திகதி கையொப்பமிட்டார் என்பதையும் நான் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....

திகதி கையொப்பத்தினைச் சான்றுபடுத்தும் உத்தியோகத்தரின் ஒப்பம்

முழுப் பெயர் :

பதவி :

திகதி :

(இறப்பர் முத்திரையினைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்தவும்.)