

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா)

தொகுதி - 02 சேவை வகுதியைச் சார்ந்த தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2025 (2026)

01. அப/25/1691/802/004 - X மற்றும் 2025.09.23 ஆம் திகதியுடைய தீர்மானத்திற்கு இணங்க, தொழில் நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில் நுட்பவியல்) தரம் III பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை யானது, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2026, நவம்பர் மாதத்தில் நடாத்தப்படும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

விண்ணப்பப்படிவமானது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் www.doenets.lk இணையத்தளத்தில் "Our Services" இன் கீழ் உள்ள "Online Applications – Recruitment Exams/ E.B. Exams" ஊடாக பிரசுரிக்கப் பட்டுள்ளதுடன், விண்ணப்பப்படிவங்களை நிகழ்நிலை (Online) முறையில் மாத்திரமே சமர்ப்பிக்க முடியும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப் படிவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் பணிகள் 2026, ஓகத்து மாதம் 03 ஆம் திகதி மு.ப. 09.00 மணிக்கு ஆரம்பமாவதுடன், 2026, ஓகத்து மாதம் 31 ஆம் திகதி பி.ப. 09.00 மணியுடன் நிறைவடையும்.

உத்தியோகத்தார்கள் தங்களது விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதியொன்றை தங்களின் தனிப்பட்ட கோவையில் உள்ளடக்குவதற்காக நிறுவனத் தலைவர்களிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும் என்பதுடன், நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நிறுவனத் தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதி மற்றும் சேவைக் காலத்தை உறுதிப் படுத்தும் கடிதம் என்பவற்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

02. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்து மூலமான பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில், திறமையின் படி தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள், தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்) தரம் III பதவிகளுக்காக நியமிப்பதற்குத் தெரிவு செய்யப் படுவர்.

03. நியமிக்கப்படும் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி என்பன அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

(அ) அரசு சேவையின் நியமனங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் பொதுவான நிபந்தனைகளுக்கும், கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்கு அமைவாகவும், 2022.12.14 ஆந் திகதியிட்ட அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகளுக்கு உட்பட்டும் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்) தரம் III பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்.

(ஆ) நியமனத்திற்காகத் தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில், முதலாம் நியமனம் கிடைக்கப் பெற்ற கடமைச் சேவை நிலையத்தில் குறைந்தபட்சம் மூன்று (03) வருடங்கள் கட்டாயமாகச் சேவையாற்ற வேண்டும். எவ்வாறாயினும், அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதேனும் விசேட காரணங்களின் அடிப்படையில், அக் காலப்பகுதி நிறைவடைவதற்கு முன்னர் எவரேனும் ஒரு உத்தியோகத்தரை இடம் மாற்றம் செய்ய வேண்டியேற்படின், அதற்கான அதிகாரம் அமைச்சின் செயலாளருக்கு உள்ளது.

(இ) இந்நியமனமானது ஒரு வருட கால தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும். முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப் பட்டு 03 வருடங்களுக்குள் முதலாவது வினைத் திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி யடைதல் வேண்டும்.

(ஈ) நியமனத்திற்காகத் தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில், தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்த மொழி மூலத்திற்கு அமைவாக, 2020.10.16 ஆந் திகதியிட்ட 18/2020 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய ஏனைய சுற்றறிக்கைகளின் விதிகளுக்கு ஏற்ப, உரியவாறு அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சியைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

04. 2025.03.25 ஆம் திகதியிட்ட 10/2025 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் MN 01-2025 எனும் சம்பளக் குறியீடு இப்பதவிக்குரியது என்பதுடன், அதற்குரிய சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூ. 45,230.00 - 10x540 - 11x630 - 10x890 - 10x1,190 - ரூ. 78,360.00 ஆகும். இச்சம்பளம் தங்களுக்கு 2027.01.01 ஆந் திகதி முதல் உரித்தாகும். நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதியிலிருந்து இச்சுற்றறிக்கையின் விதிகளுக்கு அமைவாக தங்களுக்குச் சம்பளம் வழங்கப்படும்

05. இப்பதவியானது நிரந்தரமான மற்றும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதாகும். (ஓய்வூதிய முறைமை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு உட்பட்டதாகும்.)

06. பதவிக்குரிய கடமைப் பொறுப்புகள்:

தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்)

1. பாடசாலைகளின் தொழில்நுட்பப் பீடத்தின் உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல் ஆய்வுகூடங்கள் தொடர்பான பொறுப்பு மற்றும் அது தொடர்பான முழுமையான பொறுப்பு.
2. உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல் உபகரணங்களின் கையிருப்புகளைப் பேணுதல், பற்றாக்குறைகளை இனங்காணல், தேவையான அளவுகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ஆதரவளித்தல் மற்றும் பொருட்களை விடுவித்தல்.
3. திருத்தியமைக்கக்கூடிய நிலையிலுள்ள உபகரணங்களை திருத்தியமைத்தல், இரசாயனப் பொருட்கள், நுகர் பொருட்கள், உபகரணங்கள், களஞ்சிய அலுவலர்கள் போன்றவற்றுக்கு ஏற்படக் கூடிய சேதங்களைத் தடுத்தல், அவற்றை திருடர்களிடமிருந்து பாதுகாப்பதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல் மற்றும் அவ்வாறு சேதங்கள் ஏற்படுவதற்கான சாத்தியக்கூறுகளைக் குறைப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
4. இரசாயனப் பொருட்கள், நுகர் பொருட்கள், உபகரணங்கள், களஞ்சிய அலுவலர்கள் உட்பட ஆய்வுகூடத்திலுள்ள அனைத்துப் பொருட்கள் தொடர்பிலும் முழுமையான பொறுப்பு வகித்தல் மற்றும் அது தொடர்பான ஆவணங்களை முறையாகப் பேணி வருதல்.
5. தேவையான பரிசோதனைகளை மேற்கொள்வதற்காக ஆசிரியர்களுக்கும் மாணவர்களுக்கும் ஆதரவளித்தல்.
6. உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்களின் பாதுகாப்பு குறித்து மிகுந்த அவதானத்துடன் இருந்து, தேவையான பொருட்களை வழங்குதல்.
7. தொழில்நுட்பப் பீடத்தின் கல்விச் செயற்பாடுகளைத் தொடர்ச்சியாக முன்னெடுத்துச் செல்லக்கூடிய வகையில் பணிகளை ஒழுங்குசெய்தல்.
8. இரசாயனப் பொருட்களைச் சரியான முறையில் அடுக்கி வைத்தல் மற்றும் களஞ்சியப்படுத்துவதன் மூலம் மாணவர்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளிலிருந்து அவர்களைப் பாதுகாத்தல்.

9. தனது விடயப் பரப்பிற்குரிய விடயங்கள் தொடர்பாகத் தனது மேற்பார்வை அதிகாரிகளுடன் சிறந்த தொடர்பைப் பேணல் மற்றும் அவர்களினால் ஒதுக்கப்படும் ஏனைய கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்.

07. தகைமைகள்:

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் ஆரம்பச் சேவை வகுதியைச் சார்ந்த பதவிகளை வகிப்போர், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்) பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காக,

(அ) கல்வித் தகைமைகள்:

தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்)

கல்விப் பொதுத் தராதரப்பத்திர (சாதாரண தர)ப் பரீட்சையில் தாய்மொழி, கணிதம் மற்றும் விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்கள் உட்பட மேலும் ஒரு பாடத் திற்குச் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) அனுபவம் :

குறித்த திகதியில் கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் கீழ் உள்ள தேசிய பாடசாலைகள், தேசிய கல்வியியல் கல்லூரிகள், ஆசிரியர் கலாசாலைகள், ஆசிரியர் மத்திய நிலையங்கள் உட்பட பொதுக் கல்வித் துறைக்கு உரித்தான நிறுவனங்களில் ஆரம்பச் சேவை வகுதிக்குரிய நிரந்தரப் பதவியொன்றில் குறைந்தபட்சம் 05 வருட கால முனைப்புடன் கூடிய மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) ஏனைய தகைமைகள்:

I. கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் கீழ் ஆரம்ப சேவை வகுதியில் நிரந்தர நியமனமொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், அந்நியமனங்களில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

II. ஏதேனும் பதவியொன்றில் நிரந்தரமாக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் பணியாற்றிய தற்காலிக/ அமைய/ ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைக்காலப் பகுதிகள் மற்றும் ஏதேனும் பதவியொன்றில் நிரந்தரமாக நியமிக்கப்படுவதற்கான நிபந்தனையாகப் பூர்த்தி செய்துள்ள பயிற்சிக் காலங்கள் என்பன கணக்கில் கொள்ளப்படமாட்டாது.

- III. தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய திகதிக்கு முந்தைய 05 வருட காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- IV. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் 01/2020 ஆம் இலக்கச் சுற்றறிக்கையின் விதிகளுக்கு அமைவாக ஒழுக்காற்று ரீதியிலான தண்டனைகள் எவற்றையும் பெறாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- V. குறித்த திகதிக்குரிய வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- VI. ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உளரீதியான தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

அதிகபட்ச வயது எல்லை பொருந்தாது.

08. பரீட்சை நடைமுறை

இப்பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிமூலங்களில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தனக்குரிய ஏதேனும் ஒரு மொழி மூலத்தைத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக்குரிய அனைத்து வினாத்தார்களுக்கும் அதே மொழி மூலத்திலேயே விடையளிக்க வேண்டும். விண்ணப்பித்த மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது. இப்பரீட்சையானது இரண்டு வினாத்தார்களைக் கொண்டதாகும்.

09. மதிப்பீட்டுச் செயன்முறை

	புள்ளிகள்
பொது அறிவு (எழுத்துப் பரீட்சை)	100 (காலம் 01 மணித்தியாலம்)
உளச் சார்பு (எழுத்துப் பரீட்சை)	100 (காலம் 01 மணித்தியாலம்)
தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை	50

I. பொது அறிவு (காலம் 01 மணித்தியாலம், 100 புள்ளிகள்)

மேலே 06 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான பொது அறிவு.

II. உளச் சார்பு (காலம் 01 மணித்தியாலம் 100 புள்ளிகள்)

விண்ணப்பதாரர்களின் எண் கணிதத் திறன், தர்க்கரீதியான சிந்தனை மற்றும் பொது நுண்ணறிவு ஆகியவற்றை மதிப்பிடும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒரு பல்தேர்வு வினாத்தாளாகும்.

III. தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை (50 புள்ளிகள்)

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் செயலாளரினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சை சபையினரால், இங்கு 10 ஆம் பந்தியின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதான துறைகளின் கீழ் புள்ளிகள் வழங்கப்படும். புள்ளிகள் வழங்குவதற்காகக் கருத்திற் கொள்ளப்படும் தகைமைகள் யாவும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். இதன் போது வேண்டுமென்றே போலியான விபரங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளமை கண்டறியப்படின், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு உட்பட்டு விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் அவ் விண்ணப்பப்படிவங்களை உறுதிப்படுத்திய திணைக்களத் தலைவர்களுக்கும் எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

இப் போட்டிப் பரீட்சையின் மூலம் நியமனங்களைப் பெறுவதற்குத் தகைமை பெறுவதற்காக, பொது அறிவு மற்றும் உளச்சார்பு பரீட்சை ஆகிய ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் குறைந்தது 40 புள்ளிகள் வீதம் பெற்றுச் சித்தியடைதல் வேண்டும். எழுத்துப் பரீட்சையின் திறமை வரிசைக்கு ஏற்ப, நிரப்பப்பட வேண்டியுள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில், வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையைப் போன்று இருமடங்கானவர்கள் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவர். (எழுத்துப் பரீட்சையின் புள்ளிகளோ அல்லது திறமை வரிசையோ தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையினருக்கு வழங்கப்படமாட்டாது). அதற்கமைய, நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையினரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளிகள் வழங்கல் திட்டத்திற்கமைய ஏற்ப புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதுடன், அடிப்படைத் தகைமைகளும் சரிபார்க்கப்படும். எழுத்துப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் என்பவற்றின் கூட்டுத்தொகையின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும் திறமை நிலை தீர்மானிக்கப்படும்.

10. முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்கு அமைவாக, தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (உயிர் முறைமைகள் தொழில்நுட்பவியல்) பதவிக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை - புள்ளிகள் வழங்கும் நடைமுறை - 2025

புள்ளி வழங்கப்படும் பிரதான துறைகள்	புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்	
01 . மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் i . க.பொ.த (சாதாரண தரம்)	• விசேட திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் • அதி திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 01 புள்ளி வீதம் • திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 0.5 புள்ளி வீதம் (கணிதம், தாய்மொழி, ஆங்கிலம் மற்றும் மற்றுமொரு பாடத்திற்கு திறமைச் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டிய கட்டாயத் தகைமைக்கு மேலதிகமாக)	10	15
ii . க.பொ.த (உயர் தரம்)	• விசேட திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் • அதி திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 01 புள்ளிகள் வீதம் • திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 0.5 புள்ளிகள் வீதம்	5	
iii . பட்டம்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்	15	
02. சேவை அனுபவம்	05 வருடங்களுக்குப் பின்னர் மேலதிகமாக உள்ள ஒவ்வொரு வருடத்திற்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம்.	15	15
03. கணினித் திறன்	• அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் வழங்கப்பட்ட கணினி தொடர்பான டிப்ளோமா அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சான்றிதழ்.	3	5
அரசாங்கப் பதிவு இலக்கம் சான்றிதழில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்காவிடின், அது அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் என்பதற்கான எழுத்துபூர்வமான ஆவணத்தை உரிய நிறுவனத்தில் பெற்றுச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	• அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் கணினி தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறியை தொடர்ந்திருத்தல்.	2	
04. தாய்மொழி மற்றும் இரண்டாம் மொழி தவிர்ந்த வேறு மொழியொன்றிலான தேர்ச்சி (சான்றிதழ்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்)	• ஆங்கிலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒரு மொழி தொடர்பாகக் குறைந்தபட்சம் டிப்ளோமா ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.	5	5
	• க.பொ.த (உயர் தர) பாடமொன்றாக ஆங்கிலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒரு மொழியை தொடர்ந்திருத்தல் (01 இன் கீழ் இதற்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்பட்டிருப்பின், இவ் விடயத்திற்காகக் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது).	2	

புள்ளி வழங்கப்படும் பிரதான துறைகள்	புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்	
05. நிறுவனத்தின் அபிவிருத்திக்காக வழங்கப்பட்ட பங்களிப்பு	பாராட்டுக் கடிதங்கள் - ஒரு கடிதத்திற்கு 2.5 புள்ளிகள் வீதம். • தான் கடமையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரினால் வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்..	5	5
	ஒரு கௌரவிப்புக் கடிதத்திற்கு - ஒரு புள்ளி வீதம் • தான் கடமையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரினால் வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்	5	
06. நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறமை	ஆளுமை	3	5
	தொடர்பாடல் திறன்கள்	2	
	மொழி கையாளுகை	1	

(அனைத்துத் தகைமைகளும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.)

குறிப்பு 1

சமர்ப்பிக்கப்படும் சான்றிதழை வழங்கிய நிறுவனத்தின் அரசாங்கப் பதிவு இலக்கம் அச்சான்றிதழில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். அவ்வாறு குறிப்பிடப்பட்டிருக்காவிடின், அது அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்டது என்பதற்கான பதிவு இலக்கத்துடனான எழுத்துபூர்வமான உறுதிப்படுத்தலைச் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து பெற்றுச் சமர்ப்பிப்பது விண்ணப்பதாரரின் கடமையாகும்.

11. போலியான விபரங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனைகள் :

- விண்ணப்பப்படிவங்களை நிரப்பும் போது மிகவும் அவதானத்துடன் சரியான விபரங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும். இப்பரீட்சைக்குரிய விதிகளுக்கமைய எவரேனும் ஒரு விண்ணப்பதாரர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகைமையற்றவர் எனக் கண்டறியப்படின, பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடைபெறும் போதோ அல்லது அதற்குப் பின்னரோ எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது விண்ணப்பதாரர் தகுதி இரத்துச் செய்யப்படலாம்.
- விண்ணப்பதாரர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் பின்னர் ஒரு காலத்தில் தவறானவை எனக் கண்டறியப்படின அல்லது அவரால் வேண்டுமென்றே ஏதேனும் ஒரு விடயம் மறைக்கப்பட்டுள்ளமை வெளிப்படின, அவருக்கு மேலும் நியமனம் வழங்குவது குறித்துக் பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது என்பதுடன், இப்பரீட்சையின் காரணமாக வழங்கப்பட்டிருந்த நியமனத்தை இரத்துச் செய்வதற்கும் அல்லது அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்குவதற்கும் அவர் உள்ளாக்கப்படுவார்.

12. பரீட்சை நிபந்தனைகள்

நிகழ்நிலை (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவம் ஆங்கில மொழியில் மாத்திரமே பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரரினால் நிகழ்நிலை மூலமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மென்பிரதி செல்லுபடியாகும் விண்ணப்பமாக திணைக்களத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதா / நிராகரிக்கப்பட்டதா என்பது, முறைமைக்குள் பிரவேசிப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்பட்ட கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாக அல்லது மின்னஞ்சல் (Email) மூலமாக அறிவிக்கப்படும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூர்த்தி செய்ய முன்னர், பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் பத்திரிகையை (Instruction) பதிவிறக்கம் செய்துகொள்ளவும். விண்ணப்பப்படிவத்தை நிரப்பும் போது அந்த அறிவுறுத்தல்களை சரியாகப் பின்பற்றவும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியாகும் திருத்தமாகக் கருதப்படமாட்டாது. முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

- பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 600.00 ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தும்போது நிகழ்நிலை முறைமையின் மூலம் வழங்கப்படும் பின்வரும் கட்டணச் செலுத்துகை வழிமுறைகளின் கீழ் மாத்திரமே செலுத்தப்பட வேண்டும்.

- (அ) ஏதேனும் வங்கிக் கடன் அட்டை மூலம் (Any Bank Credit Card)
- (ஆ) இணையவழிக் கொடுக்கல் வாங்கல் வசதியைக் கொண்ட ஏதேனும் வங்கிப் பற்று அட்டை மூலம் (Any Bank Debit Card With the Facility of Internet Transactions)
- (இ) இலங்கை வங்கியின் இணையவங்கி முறைமை / Flex செயலி மூலம் (Online Banking Method/ Flex App of Bank of Ceylon)
- (ஈ) இலங்கை வங்கியின் ஏதேனும் ஒரு கிளை மூலம் (Any Branch of the Bank of Ceylon)

குறிப்பு :-

மேற்குறிப்பிட்ட வழிமுறைகளின் மூலம் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளும் விதம் பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள், இணையத்தளத்தில் இப்பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

14. கொடுப்பனவுகள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டமை குறித்து குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாக அல்லது மின்னஞ்சல் செய்தி மூலமாக அறிவிக்கப்படும். பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான முழுத் தொகையும் செலுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தை குறைவாகவோ அல்லது கூடுதலாகவோ செலுத்தியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணம் செலுத்தும் வழிமுறைகளின் ஊடாக பரீட்சைக் கட்டணங்களைச் செலுத்தும் போது ஏற்படும் தவறுகள் தொடர்பாக இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் பொறுப்பேற்கமாட்டாது.
15. பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீள் செலுத்தப்படமாட்டாது அல்லது வேறு பரீட்சை ஒன்றிற்காக மாற்றப்படமாட்டாது.
16. விண்ணப்பப்படிவங்களைச் சமர்ப்பிப்பதை இறுதித் திகதி வரை தாமதப்படுத்துவதனால் ஏற்படும் எந்தவொரு பாதகமான சூழ்நிலைகளையும் விண்ணப்பதாரரே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
17. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற ஊகிப்பின் அடிப்படையில், விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி, சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மாத்திரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்கள் இணையவழியாக மாத்திரமே

விநியோகிக்கப்படும். பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் அது குறித்து இணையத்தள அறிவித்தல் மூலமாக அல்லது விண்ணப்பதாரர்களுக்குக் குறுஞ்செய்தி மூலமாக அறிவிக்கப்படும். தனது அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்கப் பெறாத விண்ணப்பதாரர் எவராவது இருப்பின், அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது குறித்து இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நிறுவனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்பு கிளையிடம் வினவ வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது, விண்ணப்பதாரர் தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரி ஆகியவற்றைச் சரியாகக் குறிப்பிட்டுத் தயாரித்த கோரிக்கை கடிதமொன்றை, இணையத்தள அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வினவுவது மிகவும் பயனுள்ளதாக அமையும். அவ்வாறு வினவும் போது, பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனும் ஒரு விபரத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்பிரதி மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச் சீட்டின் நிழற்பிரதி ஆகியவற்றைத் தம்வசம் வைத்திருப்பது பிரயோசனம் மிக்கதாக இருக்கும். அனுமதிப் பத்திரத்தைப் பரிசோதித்துப் பார்த்து, திருத்தங்கள் ஏதேனும் இருப்பின் நேர காலத்துடன் பரீட்சைத் திணைக்களத்தைத் தொடர்புகொண்டு, விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைவாக உரிய திருத்தங்களை மேற்கொண்டு கொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்திலோ அல்லது நேர்முகப் பரீட்சையின் போதோ திருத்தங்களுக்காக முன்வைக்கப் படும் கோரிக்கைகள் கருத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.

18. பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம், நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரினால் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.
19. பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் தொடர்பாகப் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதியான தீர்மானமாகும்.
20. அமைச்சின் செயலாளரினால் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்குப் பொருத்தமான திகதியொன்று அறிவிக்கப்பட்டதன் பின்னர், எழுத்துப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் / மொத்தப் புள்ளிகள் குறிப்பிடப்பட்ட பெறுபேற்று ஆவணத்தை, பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் தபால் மூலம் அனுப்புவதற்கு அல்லது www.results.exams.gov.lk என்ற இணையத்தளத்தின் ஊடாகப் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

21. பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல் :

(அ) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரத்தை, தாங்கள் தோற்றும் முதலாவது பரீட்சை தினத்தன்று அப் பரீட்சை மண்டபத்தின் பரீட்சை நிலையப் பிரதான மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்தகைய அனுமதிப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரர் எவருக்கும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் பின்பற்ற வேண்டிய விதிமுறைகள் இவ்வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு: விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்குப் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்பட்டமையானது, அவர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதற்கானதொரு அங்கீகாரமாகக் கருதப்படமாட்டாது.

22. விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளம்:

பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாங்கள் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை மண்டப பிரதான மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தங்களது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்காகப் பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்:

I. தேசிய அடையாள அட்டை

II. செல்லுபடியாகும் வெளிநாட்டு கடவுச்சீட்டு

III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளக் கூடிய வகையில் முகத்தை மூடாமலும், இலத்திரனியல் தொடர்பாடல் சாதனங்களை அணிந்திருக்கவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளக் கூடிய வகையில் இரு காதுகளையும் மூடாமலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தங்களது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைந்த தருணம் முதல் பரீட்சை முடிந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை முகத்தையும் இரு காதுகளையும் மூடாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

23. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் இந்த அறிவித்தலின் மொழி வசனங்களிடையே ஏதேனும் பொருத்தப்பாடினமை அல்லது முரண்பாடுகள் காணப்படின், அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலுக்கு அமைவாக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நாலக கருவெவ,
செயலாளர்.

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு,
"இசுருபாய",
பத்தரமுல்லை,
2026, யூலை 21.

07-499/1

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதியைச் சார்ந்த தொழில்நுட்பப் பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2025(2026)

01. அப/25/1691/802/004 - X மற்றும் 2025.09.23 ஆம் திகதியுடைய தீர்மானத்திற்கு இணங்க, தொழில்நுட்பப் பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) தரம் III பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சையானது, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2026, நவம்பர் மாதத்தில் நடாத்தப்படும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

விண்ணப்பப்படிவமானது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் www.doenets.lk இணையத்தளத்தில் "Our Services" இன் கீழ் உள்ள "Online Applications - Recruitment Exams/ E.B. Exams" ஊடாக பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், விண்ணப்பப்படிவங்களை நிகழ்நிலை (Online) முறையில் மாத்திரமே சமர்ப்பிக்க முடியும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப்படிவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் பணிகள் 2026, ஓகத்து மாதம் 03 ஆம் திகதி மு.ப. 09.00 மணிக்கு ஆரம்பமாவதுடன், 2026, ஓகத்து மாதம் 31 ஆம் திகதி பி.ப. 09.00 மணியுடன் நிறைவடையும்.

உத்தியோகத்தார்கள் தங்களது விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதியொன்றை தங்களின் தனிப்பட்ட கோவையில் உள்ளடக்குவதற்காக நிறுவனத் தலைவர்களிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும் என்பதுடன், நேர்முகப்

பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நிறுவனத் தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதி மற்றும் சேவைக் காலத்தை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம் என்பவற்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

02. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்து மூலமான பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில், திறமையின் படி தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள், தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) தரம் III பதவிகளுக்காக நியமிப்பதற்குத் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

03. நியமிக்கப்படும் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி என்பன அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

(அ) அரசாங்க சேவையின் நியமனங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் பொதுவான நிபந்தனைகளுக்கும், கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்கு அமைவாகவும், 2022.12.14 ஆந் திகதியிட்ட அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக் கப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவை ஆணைக் குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகளுக்கு உட்பட்டும் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) தரம் III பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்.

(ஆ) நியமனத்திற்காகத் தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில், முதலாம் நியமனம் கிடைக்கப் பெற்ற கடமைச் சேவை நிலையத்தில் குறைந்தபட்சம் மூன்று (03) வருடங்கள் கட்டாயமாகச் சேவையாற்ற வேண்டும். எவ்வாறாயினும், அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதேனும் விசேட காரணங்களின் அடிப்படையில், அக்காலப்பகுதி நிறைவடைவதற்கு முன்னர் எவரேனும் ஒரு உத்தியோகத்தரை இடமாற்றம் செய்ய வேண்டியேற்படின், அதற்கான அதிகாரம் அமைச்சின் செயலாளருக்கு உள்ளது.

(இ) இந்நியமனமானது ஒரு வருட கால தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும். முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப் பட்டு 03 வருடங்களுக்குள் முதலாவது வினைத் திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி யடைதல் வேண்டும்.

(ஈ) நியமனத்திற்காகத் தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில், தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்த மொழி மூலத்திற்கு

அமைவாக, 2020.10.16 ஆந் திகதியிட்ட 18/2020 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய ஏனைய சுற்றறிக்கைகளின் விதிகளுக்கு ஏற்ப, உரியவாறு அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சியைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

04. 2025.03.25 ஆம் திகதியிட்ட 10/2025 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் MN 01-2025 எனும் சம்பளக் குறியீடு இப்பதவிக்குரியது என்பதுடன், அதற்குரிய சம்பள அளவுத் திட்டம் ரூ. 45,230.00 - 10x540 - 11x630 - 10x890 - 10x1,190 - ரூபா 78,360.00 ஆகும். இச்சம்பளம் தங்களுக்கு 2027.01.01 ஆந் திகதி முதல் உரித்தாகும். நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதி யிலிருந்து இச்சுற்றறிக்கையின் விதிகளுக்கு அமைவாக தங்களுக்குச் சம்பளம் வழங்கப்படும்.

05. இப்பதவியானது நிரந்தரமான மற்றும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதாகும். (ஓய்வூதிய முறைமை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு உட்பட்டதாகும்.)

06. பதவிக்குரிய கடமைப் பொறுப்புகள்:

தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில் நுட்பம்)

1. பாடசாலைகளின் தொழில்நுட்பப் பீடத்தின் பொறியியல் தொழில்நுட்பத்திற்குரிய மூன்று வகையான (சிவில் தொழில்நுட்பம், மின் தொழில்நுட்பம் மற்றும் இயந்திரவியல் தொழில் நுட்பம்) ஆய்வுகூடங்களுள் உரிய ஆய்வு கூடத்திற்குரிய உபகரணங்கள் தொடர்பான முழுமையான பொறுப்பு

2. பொறியியல் தொழில்நுட்பவியல் (சிவில் தொழில்நுட்பம், மின் தொழில்நுட்பம் மற்றும் இயந்திரவியல் தொழில்நுட்பம்) பாடத்திற்குரிய இருப்புப் பதிவேட்டினையும் நுகர்வுப் பொருட்கள் எட்டினையும் சம்பந்தப்பட்ட பாடத்தைக் கற்பிக்கும் ஆசிரியர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் முறையாகப் பேணிச் செல்லல்.

3. பற்றாக்குறைகளைக் கண்டறிவதற்கும் தேவையான அளவுகளுக்கான கொள்வனவுக் கட்டளைகளை வழங்குவதற்கும் பாடத்தைக் கற்பிக்கும் ஆசிரியருக்கு உதவுதல்.

4. கல்வி அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள தொழில் நுட்ப பீட வழிகாட்டல் கையேடு பற்றிய புரிதலைக் கொண்டிருத்தல், அதற்கமையச் செயற்படுதல் மற்றும் எதிர்காலத்தில் வெளியிடப்படும் சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கமையச் செயற்படுதல்.

5. தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் உரிய செயற்பாடுகளுக்காக நுகர்வுப் பொருட்கள், பாட உபகரணங்கள், வேலை மேசைகள் மற்றும் செய்முறைச் செயற்பாடுகள் நடத்தப்படும் இடங்களை மாணவர்களுக்காகத் தயார்படுத்திக் கொடுத்தலும் அதற்குத் தேவையான ஒத்துழைப்பை வழங்குதலும்.
6. பழுதுபார்க்க வேண்டிய மட்டத்திலுள்ள உபகரணங்களை இனங்கண்டு, அவற்றுக்குரிய பராமரிப்பு மற்றும் பழுதுபார்த்தல் பணிகளை மேற்கொள்ளல்.
7. செயற்பாடுகள் நிறைவடைந்த பின்னர், சம்பந்தப்பட்ட பாட உபகரணங்களைப் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு உட்படுத்தி, அவற்றை மீண்டும் களஞ்சியப்படுத்தல்.
8. தொழில்நுட்பப் பீடத்தின் பிரதான மின்சுற்று மற்றும் செய்முறைச் செயற்பாடுகள் நடைபெறும் வேளையிலும், செயற்பாடுகள் நிறைவடைந்த பின்னரும் பாதுகாப்பு வழிமுறைகளைப் பின்பற்றுதல்.
9. தொழிற்சாலை ஒன்றினுள் பேணப்பட வேண்டிய பாதுகாப்பு வழிமுறைகள் பற்றிய புரிதலைக் கொண்டிருத்தல் மற்றும் அதற்கமையச் செயற்படுதல்.
10. தனது சேவைக்குரிய விடயப் பரப்பு சார்ந்த விடயங்கள் தொடர்பில் தனது மேற்பார்வை அதிகாரிகளுடன் சிறந்த தொடர்பைப் பேணிச் செல்லலும், பதவிக்குரியதாக ஒதுக்கப்படும் ஏனைய கடமைகளை நிறைவேற்றுதலும்.

07. தகைமைகள்:

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் ஆரம்பச் சேவை வகுதிக்குரிய பதவிகளை வகிப்போர், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் தொழில்நுட்பப் பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காக

(அ) கல்வித் தகைமைகள்:

தொழில்நுட்பப் பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்)

கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர) ப் பரீட்சையில் தாய்மொழி, கணிதம் மற்றும் விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்கள் உட்பட மேலும் ஒரு பாடத்திற்குச் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) அனுபவம்:

குறித்த திகதியில் கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் கீழ் உள்ள தேசிய பாடசாலைகள், தேசிய கல்வியியல் கல்லூரிகள், ஆசிரியர் கலாசாலைகள், ஆசிரியர் மத்திய நிலையங்கள் உட்பட பொதுக் கல்வித் துறைக்கு உரித்தான நிறுவனங்களில் ஆரம்பச் சேவை வகுதிக்குரிய நிரந்தரப் பதவியொன்றில் குறைந்தபட்சம் 05 வருட கால முனைப்புடன் கூடிய மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) ஏனைய தகைமைகள்:

- I. கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின் கீழ் ஆரம்பச் சேவை வகுதியில் நிரந்தர நியமனமொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், அந்நியமனங்களில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- II. ஏதேனும் பதவியொன்றில் நிரந்தரமாக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் பணியாற்றிய தற்காலிக/ அமைய/ ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைக்காலப் பகுதிகள் மற்றும் ஏதேனும் பதவியொன்றில் நிரந்தரமாக நியமிக்கப்படுவதற்கான நிபந்தனையாகப் பூர்த்தி செய்துள்ள பயிற்சிக் காலங்கள் என்பன கணக்கில் கொள்ளப்படமாட்டாது.
- III. தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய திகதிக்கு முந்தைய 05 வருட காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- IV. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் 01/2020 ஆம் இலக்கச் சுற்றறிக்கையின் விதிகளுக்கு அமைவாக ஒழுக்காற்று ரீதியிலான தண்டனைகள் எவற்றையும் பெறாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- V. குறித்த திகதிக்குரிய வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- VI. ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உளரீதியான தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- VII. அதிகப்பட்ச வயது எல்லை பொருந்தாது.

இப் போட்டிப் பரீட்சையின் மூலம் நியமனங்களைப் பெறுவதற்குத் தகைமை பெறுவதற்காக, பொது அறிவு மற்றும் உளச்சார்பு பரீட்சை ஆகிய ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் குறைந்தது 40 புள்ளிகள் வீதம் பெற்றுச் சித்தியடைதல் வேண்டும். எழுத்துப் பரீட்சையின் திறமை வரிசைக்கு ஏற்ப, நிரப்பப்பட வேண்டியுள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில், வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையைப் போன்று இருமடங்கானவர்கள் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவர். (எழுத்துப் பரீட்சையின் புள்ளிகளோ அல்லது திறமை வரிசையோ தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையினருக்கு வழங்கப்படமாட்டாது). அதற்கமைய, நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையினரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளிகள் வழங்கல் திட்டத்திற்கமைய புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதுடன், அடிப்படைத் தகைமைகளும் சரிபார்க்கப்படும். எழுத்துப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் மற்றும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள் என்பவற்றின் கூட்டுத்தொகையின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும் திறமை நிலை தீர்மானிக்கப்படும்.

10. முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா) தொகுதி - 02 சேவை வகுதிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்கு அமைவாக, தொழில்நுட்ப பீட உதவியாளர் (பொறியியல் தொழில்நுட்பம்) பதவிக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை - புள்ளிகள் வழங்கும் நடைமுறை - 2025

புள்ளி வழங்கப்படும் பிரதான துறைகள்	புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்	
01 . மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் i . க.பொ.த (சாதாரண தரம்)	• விசேட திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் • அதி திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 01 புள்ளிகள் வீதம் • திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 0.5 புள்ளிகள் வீதம் (கணிதம், தாய்மொழி, ஆங்கிலம் மற்றும் மற்றுமொரு பாடத்திற்கு திறமைச் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டிய கட்டாயத் தகைமைக்கு மேலதிகமாக)	10	15
ii . க.பொ.த (உயர் தரம்)	• விசேட திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 02 புள்ளிகள் வீதம் • அதி திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 01 புள்ளிகள் வீதம் • திறமைச் சித்தி- ஒரு பாடத்திற்கு 0.5 புள்ளிகள் வீதம்	5	
iii . பட்டம்	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்	15	
02. சேவை அனுபவம்	05 வருடங்களுக்குப் பின்னர் மேலதிகமாக உள்ள ஒவ்வொரு வருடத்திற்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம்.	15	15
03. கணினித் திறன்	• அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் வழங்கப்பட்ட கணினி தொடர்பான டிப்ளோமா அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சான்றிதழ்.	3	5
அரசாங்கப் பதிவு இலக்கம் சான்றிதழில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்காவிடின், அது அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் என்பதற்கான எழுத்துபூர்வமான ஆவணத்தை உரிய நிறுவனத்தில் பெற்றுச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	• அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் கணினி தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறியை தொடர்ந்திருத்தல்.	2	
04. தாய்மொழி மற்றும் இரண்டாம் மொழி தவிர்ந்த வேறு மொழியொன்றிலான தேர்ச்சி (சான்றிதழ்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்)	ஆங்கிலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒரு மொழி தொடர்பாகக் குறைந்தபட்சம் டிப்ளோமா ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.	5	5
	க.பொ.த. (உயர் தர) பாடமொன்றாக ஆங்கிலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒரு மொழியை தொடர்ந்திருத்தல் (01 இன் கீழ் இதற்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்பட்டிருப்பின், இவ் விடயத்திற்காகக் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது).	2	
05. நிறுவனத்தின் அபிவிருத்திக்காக வழங்கப்பட்ட பங்களிப்பு	பாராட்டுக் கடிதங்கள் - ஒரு கடிதத்திற்கு 2.5 புள்ளிகள் வீதம். • தான் கடமையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரினால் வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்	5	5
	ஒரு கௌரவிப்புக் கடிதத்திற்கு - ஒரு புள்ளி வீதம் • தான் கடமையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரினால் வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்	5	
06. நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறமை	ஆளுமை	3	5
	தொடர்பாடல் திறன்கள்	2	
	மொழி கையாளுகை	1	

(அனைத்துத் தகைமைகளும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.)

குறிப்பு 1

சமர்ப்பிக்கப்படும் சான்றிதழை வழங்கிய நிறுவனத்தின் அரசாங்கப் பதிவு இலக்கம் அச் சான்றிதழில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். அவ்வாறு குறிப்பிடப்பட்டிருக்காவிடின், அது அரசாங்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்டது என்பதற்கான பதிவு இலக்கத்துடனான எழுத்துபூர்வமான உறுதிப்படுத்தலைச் சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து பெற்றுச் சமர்ப்பிப்பது விண்ணப்பதாரரின் கடமையாகும்.

11. போலியான விபரங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனைகள் -

- I. விண்ணப்பப் படிவங்களை நிரப்பும் போது மிகவும் அவதானத்துடன் சரியான விபரங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும். இப்பரீட்சைக்குரிய விதிகளுக்கமைய எவரேனும் ஒரு விண்ணப்பதாரர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகைமையற்றவர் எனக் கண்டறியப்பட்டின், பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடைபெறும் போதோ அல்லது அதற்குப் பின்னரோ எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது விண்ணப்பதாரர் தகுதி இரத்துச் செய்யப்படலாம்.
- II. விண்ணப்பதாரர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் பின்னர் ஒரு காலத்தில் தவறானவை எனக் கண்டறியப்பட்டின் அல்லது அவரால் வேண்டுமென்றே ஏதேனும் ஒரு விடயம் மறைக்கப்பட்டுள்ளமை வெளிப்பட்டின், அவருக்கு மேலும் நியமனம் வழங்குவது குறித்து பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது என்பதுடன், இப்பரீட்சையின் காரணமாக வழங்கப்பட்டிருந்த நியமனத்தை இரத்துச் செய்வதற்கும் அல்லது அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்குவதற்கும் அவர் உள்ளாக்கப்படுவார்

12. பரீட்சை நிபந்தனைகள்

நிகழ்நிலை (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவம் ஆங்கில மொழியில் மாத்திரமே பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரரினால் நிகழ்நிலை மூலமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மென்பிரதி செல்லுபடியாகும் விண்ணப்பமாக திணைக்களத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதா / நிராகரிக்கப்பட்டதா என்பது, முறைமைக்குள் பிரவேசிப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்பட்ட கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாக அல்லது மின்னஞ்சல் (Email) முகவரிக்கு அறிவிக்கப்படும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பப் படிவத்தைப் பூர்த்தி செய்ய முன்னர், பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் பத்திரிகையை (Instruction) பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பப்படிவத்தை நிரப்பும் போது அந்த அறிவுறுத்தல்களை சரியாகப் பின்பற்றவும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற் கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியாகும் திருத்தமாகக் கருதப்படமாட்டாது. முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்

வறுத்தல் பத்திரிகையை (Instruction) பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பப்படிவத்தை நிரப்பும் போது அந்த அறிவுறுத்தல்களை சரியாகப் பின்பற்றவும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் அச்சப் பிரதியைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் அதில் மேற் கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியாகும் திருத்தமாகக் கருதப்படமாட்டாது. முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்

13. பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 600.00 ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தும்போது நிகழ்நிலை முறைமையின் மூலம் வழங்கப்படும் பின்வரும் கட்டணச் செலுத்துகை வழிமுறைகளின் கீழ் மாத்திரமே செலுத்தப்பட வேண்டும்.

(அ) ஏதேனும் வங்கிக் கடன் அட்டை மூலம் (Any Bank Credit Card)

(ஆ) இணையவழிக் கொடுக்கல் வாங்கல் வசதியைக் கொண்ட ஏதேனும் வங்கிப் பற்று அட்டை மூலம் (Any Bank Debit Card With the Facility of Internet Transactions)

(இ) இலங்கை வங்கியின் இணையவங்கி முறைமை / Flex செயலி மூலம் (Online Banking Method/ Flex App of Bank of Ceylon)

(ஈ) இலங்கை வங்கியின் ஏதேனும் ஒரு கிளை மூலம் (Any Branch of the Bank of Ceylon)

குறிப்பு:-

மேற்குறிப்பிட்ட வழிமுறைகளின் மூலம் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளும் விதம் பற்றிய அறிவுறுத்தல்கள், இணையத்தளத்தில் இப்பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப அறிவுறுத்தல்களின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

14. கொடுப்பனவுகள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டமை குறித்து குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாக அல்லது மின்னஞ்சல் செய்தி மூலமாக அறிவிக்கப்படும். பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான முழுத் தொகையும் செலுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தை குறைவாகவோ அல்லது கூடுதலாகவோ செலுத்தியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணம் செலுத்தும் வழிமுறைகளின் ஊடாக பரீட்சைக் கட்டணங்களைச் செலுத்தும் போது ஏற்படும் தவறுகள்

தொடர்பாக இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம் பொறுப்பேற்கமாட்டாது.

15. பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீளச் செலுத்தப்படமாட்டாது அல்லது வேறு பரீட்சை ஒன்றிற்காக மாற்றப்படமாட்டாது.
16. விண்ணப்பப் படிவங்களைச் சமர்ப்பிப்பதை இறுதித் திகதி வரை தாமதப்படுத்துவதனால் ஏற்படும் எந்தவொரு பாதகமான சூழ்நிலைகளையும் விண்ணப்பதாரரே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
17. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற ஊகிப்பின் அடிப்படையில், விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி, சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மாத்திரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்கள் இணையவழியாக மாத்திரமே விநியோகிக்கப்படும். பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் அது குறித்து இணையத் தள அறிவித்தல் மூலமாக அல்லது விண்ணப்பதாரர்களுக்குக் குறுஞ்செய்தி மூலமாக அறிவிக்கப்படும். தனது அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்கப் பெறாத விண்ணப்பதாரர் எவராவது இருப்பின், அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது குறித்து இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நிறுவனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்பு கிளையிடம் வினவ வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது, விண்ணப்பதாரர் தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர், தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரி ஆகியவற்றைச் சரியாகக் குறிப்பிட்டுத் தயாரித்த கோரிக்கை கடிதமொன்றை, இணையத்தள அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வினவுவது மிகவும் பயனுள்ளதாக அமையும். அவ்வாறு வினவும் போது, பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனும் ஒரு விபரத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக, பூர்த்தி செய்யப் பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப்பிரதி மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச் சீட்டின் நிழற்படப்பிரதி ஆகியவற்றைத் தம்வசம் வைத்திருப்பது பிரயோசனம் மிக்கதாக இருக்கும். அனுமதிப் பத்திரத்தைப் பரிசோதித்துப் பார்த்து, திருத்தங்கள் ஏதேனும் இருப்பின் நேர காலத்துடன் பரீட்சைத் திணைக்களத்தைத் தொடர்புகொண்டு, விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உரிய

திருத்தங்களை மேற்கொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்திலோ அல்லது நேர்முகப் பரீட்சையின் போதோ திருத்தங்களுக்காக முன்வைக்கப்படும் கோரிக்கைகள் கருத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.

18. பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம், நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரினால் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.
19. நியமன அதிகாரியினால் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்குப் பொருத்தமான திகதியொன்று அறிவிக்கப்பட்டதன் பின்னர், எழுத்துப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பெற்றுக் கொண்ட புள்ளிகள் / மொத்தப் புள்ளிகள் குறிப்பிடப்பட்ட பெறுபேற்று ஆவணத்தை, பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் தபால் மூலம் அனுப்புவதற்கு அல்லது www.results.exams.gov.lk என்ற இணையத்தளத்தின் ஊடாகப் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் தொடர்பாகப் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதியான தீர்மானமாகும்.

20. பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல்

(அ) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரத்தை, தாங்கள் தோற்றும் முதலாவது பரீட்சை தினத்தன்று அப் பரீட்சை மண்டபத்தின் பரீட்சை நிலையப் பிரதான மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்தகைய அனுமதிப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரர் எவருக்கும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் பின்பற்ற வேண்டிய விதிமுறைகள் இவ்வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

குறிப்பு: விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்குப் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் விநியோகிக்கப்பட்டமையானது, அவர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதற்கானதொரு அங்கீகாரமாகக் கருதப்படமாட்டாது.

21. விண்ணப்பதாரர்களின் ஆளடையாளம்:

பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாங்கள் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை மண்டப பிரதான மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும்

வகையில் தங்களது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்காகப் பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

I. தேசிய ஆளடையாள அட்டை

II. செல்லுபடியாகும் வெளிநாட்டு கடவுச்சீட்டு

III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளக் கூடிய வகையில் முகத்தை மூடாமலும், இலத்திரனியல் தொடர்பாடல் சாதனங்களை அணிந்திருக்கவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளக் கூடிய வகையில் இரு காதுகளையும் மூடாமலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தங்களது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைந்த தருணம் முதல் பரீட்சை முடிந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை முகத்தையும் இரு காதுகளையும் மூடாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

22. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் இந்த அறிவித்தலின் மொழி வசனங்களிடையே ஏதேனும் பொருத்தப்பாடினமை அல்லது முரண்பாடுகள் காணப்பட்டின், அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலுக்கு அமைவாக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நாலக களுவெவ,
செயலாளர்.

கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சு,
“இசுருபாய”,
பத்தரமூல்,
2026, யூலை 21.

07-499/2