



වැවිලි සහ ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය
පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය
 9/428 බෙන්සිල් කොඬුවකඩුව මාවත
 බත්තරමුල්ල (දු.ක. 0112861331)



(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික/තාක්ෂණික නොවන)
MA 2-1/ MA2-3/ MA1-1 සහ MA 4 සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය.

1.0 පෞද්ගලික තොරතුරු :

1.1 මූලකරු අගට යොදා මූලකරු සමඟ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :-
 උදා : SILWA A.B.K.

1.2 සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :-

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

1.4 පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

1.5 පෞද්ගලික ලිපිනය(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

1.6 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :-

1.7 විවාහක / අවිවාහන බව :-

1.8 ජන වර්ගය :-

1.9 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.10 උපන් දිනය :- වර්ෂය මාසය දිනය

1.11 දුරකථන අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.12 දිස්ත්‍රික්කය :-

1.13 ඡන්ද කොට්ඨාසය :-

1.14 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :-

1.15 විද්‍යුත් ලිපිනය :-

2.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

2.1 අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය : වර්ෂය :- විභාග අංකය :-

	විෂය	සාමාර්ථය		විෂය	සාමාර්ථය
01.			06.		
02.			07.		
03.			08.		
04.			09.		
05.			10.		

2.2 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය : වර්ෂය :- විභාග අංකය :-

	විෂය	සාමාර්ථය
01.		
02.		
03.		
04.		

3.0 උසස් අධ්‍යාපන (තාක්ෂණික විද්‍යාල/ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය / විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපන) පිළිබඳ විස්තර

තාක්ෂණික විද්‍යාල/ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය / විශ්ව විද්‍යාලය	උපාධිය/උසස් ධීප්ලෝමා/ධීප්ලෝමා	උසස් ධීප්ලෝමා /ධීප්ලෝමා නම් NVQ මට්ටම	සුදුසුකම උපයාගත් දිනය	සාමාර්ථය (Class)

4.0 විවිධ තනතුරු සහ සේවා කාලයන් පිළිබඳ විස්තර

	දින සිට			දින දක්වා			සේව්‍යාගේ නම හා ලිපිනය	දරන ලද තනතුර
	දිනය	මාසය	වසර	දිනය	මාසය	වසර		
1								
2								

5.0 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

වෘත්තීය සුදුසුකම	විශ්ව විද්‍යාලය/ ආයතනය	වෘත්තීය පාඨමාලාව	ප්‍රදානය කල දිනය

6.0 වෙනත් සුදුසුකම් :

7.0 ඔබ ගැන තොරතුරු විමසිය හැකි ඥාතීන් නොවන දෙදෙනෙකු පිළිබඳ විස්තර :

නම / දුරකථන අංකය	තනතුර	ලිපිනය

8.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

9.0 අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය
මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා නමින් දින මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්
සහතික කරමි.

දිනය :
.....

අත්සන සහතික කරන ලද නිලධාරියාගේ අත්සන

නම :

තනතුර :

ලිපිනය :

10.0 අයදුම්කරු මධ්‍යම රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයකු නම් දෙපාර්තමේන්තු/ අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

.....මහතා/මහත්මිය/මෙනවියගේ ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු / ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථීර / තාවකාලික / අභ්‍යාසලාභී / අනියම් නිලධාරියෙක්/ නිලධාරිණියක් වශයෙන් සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

.....

දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානියාගේ/බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව.

දිනය :

නම :

තනතුර :

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :