.

பாதுகாப்பு அமைச்சு
பதவி வெற்றிடங்கள்

<u>பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் செயல்படும் இரசாயன ஆயுதச் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் நிர்வாக உதவியாளர் – தொழில்நுட்பமற்ற சேவை வகுப்பைச் சேர்ந்த நிர்வாக உதவியாளர் (தொழில்நுட்பமற்ற) நிரந்தர பதவிகளுக்காக திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளல்.</u>

பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் செயல்படும் இரசாயன ஆயுதச் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் நிர்வாக உதவியாளர் – தொழில்நுட்பமற்ற சேவை வகுப்பைச் சேர்ந்த நிர்வாக உதவியாளர் (தொழில்நுட்பமற்ற) பதவிகளுக்கான நிரந்தர அடிப்படையில் உள்ள 02 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக, அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள இலங்கை பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

இரசாயன ஆயுதக் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் மேற்பார்வைக் குழுவால் தீர்மானிக்கப்படும் விதத்திற்கமைவாக, பத்திரிகை அறிவித்தல் அல்லது பொது அறிவித்தல் மூலம் விண்ணப்பங்கள் அழைக்கப்பட்டு, நியமன அதிகாரியால் நியமிக்கப்படும் குழுவினால்நடத்தப்படும்கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகத் தேர்வின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படும்.

i. இந்த சேவைப் பிரிவிற்குரிய அனைத்து நியமனங்கள் மற்றும் ஆட்சேர்ப்புகள் மட்டுமல்லாமல், அந்த சேவைப் பிரிவிற்குள் மேற்கொள்ளப்படும் பதவி உயர்வுகளும், இந்நடவடிக்கை விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் கடுமையாக இணங்கியவாறு மட்டுமே மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

ii. ஆட்சேர்ப்புக்குப் பின்னர் பணியமர்த்தல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பிற இணைப்புச் சார்ந்த விடயங்கள் தொடர்பாக, நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடைமுறைச் சுருக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் நடைமுறைக்கு உட்படும்.

iii. இந்த ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து அம்சங்களுக்கும் தொடர்பாக, இங்கே வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகள் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடைமுறைச் சுருக்கத்தில் உள்ள விதிமுறைகளை மீறி செயல்படுத்தப்பட வேண்டும்.

நியமன அதிகாரி என்பது தேசிய அதிகாரசபையின் செயல்பாட்டு குழுவாக இருக்கும்.

02. தேவையான தகுதிகள் :

i. கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்

- **வெளிப்புற விண்ணப்பதாரர்கள்:**

அ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் (சாதாரண பரீட்சை) பரீட்சையில் சிங்களம் ∴ தமிழ், கணிதம் மற்றும் ஆங்கில மொழி ஆகிய பாடங்களை உட்பட, ஒரே தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி பெற்று, அதில் குறைந்தது நான்கு (04) பாடங்களில் திறமை பெறுமதிகள் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் (உயர் தரம்) பரீட்சையில், பொதுத் உளச்சார்பு (General Common Test) தவிர, குறைந்தது மூன்று (03) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

- **உள் விண்ணப்பதாரர்கள் :**

அ) ஆரம்ப நிலை – தொழில்நுட்பமற்ற, அரைத் தொழில்நுட்ப மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைப் பிரிவுகளில், கீழே குறிப்பிடப்பட்ட ‘‘ஆ’’, ‘‘ஏ’’, ‘‘இ’’ தகுதிகளை கொண்ட பணியாளர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் (சாதாரண தர) பரீட்சையில் சிங்களம் / தமிழ், கணிதம் மற்றும் ஆங்கில மொழி ஆகிய பாடங்களை உட்பட, ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி பெற்று, அதில் குறைந்தது நான்கு (04) பாடங்களில் திறமை சித்தி பெறுமதிகள் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(இ) சேவையில் நிரந்தர நியமனம் பெற்றவராக இருந்து, அந்த நியமனம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

(ஈ) நிர்ணயிக்கப்பட்ட திகதிக்குள், நிரந்தர நியமனத்தின் கீழ் (அல்லது நிரந்தர நியமனத்திற்கு அண்மையான நிலையில்) குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் தொடர்ச்சியான திருப்திகரமான சேவை காலத்தை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

<u>**குறிப்பு**</u> :- (1) எந்தவொரு பதவிக்கும் நிரந்தர நியமனம் வழங்கப்படுவதற்கு முன்னர் பணியாற்றியிருந்த பயிற்சி காலப்பகுதி, அல்லதுஒரு பதவிக்கு நிரந்தர நியமனம் வழங்குவதற்கான நிபந்தனையாக மேற்கொள்ளப்பட்ட பயிற்சி சேவை காலம், மேற்கூறிய ‘‘இ’’ உபப்பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதி பெறுவதற்கான ஐந்து (05) வருட கால எல்லைக்குள்கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டாது. மேலும், எந்தவொரு பதவிக்கும் நிரந்தர நியமனம் வழங்கப்படுவதற்கு முன்னர் பணியாற்றியிருந்த தற்காலிக அல்லது தற்காலிக (casual) சேவை காலப்பகுதிகளும், மேற்கூறிய ‘‘இ’’ உபப்பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதி பெறுவதற்கான ஐந்து (05) வருட சேவை காலத்திற்கு கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

ii. **உடற்தகுதிகள்** :

சகல விண்ணிப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் பணியாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு, போதுமானவிலான உடல் ரீதியாகவும் உள ரீதியாகவும் தகுதியுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்

iii. **ஏனைய தகைமைகள்**

(அ) சிறந்த குணநலன் கொண்டவராக இருக்க வேண்டும்.
(ஆ) விண்ணப்பக் கடைசி நாளுக்குள், பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்ய தேவையான அனைத்து தகுதிகளும் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

03. வேலைவாய்ப்பு விதிமுறைகள் மற்றும் சேவை நிபந்தனைகள்:

i. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது.

ii. வெளி விண்ணப்பதாரர் இந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் ஒரு அதிகாரி மூன்று (03) ஆண்டுகள் தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டு நியமிக்கப்படுவார், மேலும் அவர;/அவள் தகுதிகாண் காலத்தில் தனது கடமைகளையும் நடத்தையையும் திருப்திகரமாகப் பராமரித்திருந்தால், தகுதிகாண் காலத்தின் முடிவில் அவர்/அவள் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்படுவார். தகுதிவாய்ந்த சேவைப் பிரிவுப் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட உள் விண்ணப்பதாரர்களாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டவர்களை நியமிக்க ஒரு தகுதிகாண் காலம் நிர்ணயிக்கப்படலாம்.

iii. இந்த நியமனம் பொது சேவை ஆணைய நடைமுறை விதிகள், இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிறுவனக் குறியீடு, அரசாங்க நிதி விதிமுறைகள் மற்றும் பிற துறை உத்தரவுகளுக்கு உட்பட்டது.

04. வயதெல்லை:

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியின்படி 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும். அதிகபட்ச வயது வரம்பு உள் விண்ணப்பதாரர்களுக்குப் பொருந்தாது.

05. சம்பளத் திட்டம் :

MA 1-1 2025 - ரூ 46,220 - 10x540 - 7x 630 - 4 x 890 – 20 x 1,190 - 83,390

(முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை இலக்க. 01/2025 இன் அட்டவணை II இன் படி உங்களுக்கு சம்பளம் வழங்கப்படும்.)

06. தகுதி மதிப்பீட்டு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணலின் போது புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதற்கான விதிமுறை பின்வருமாறு உள்ளது.

01. தொடர்புடைய அனுபவம்	**30**	**புள்ளிகள்**
02. தொடர்புடைய மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	**30**	**புள்ளிகள்**
03. பிற திறன்கள் / செயல்திறன	**15**	**புள்ளிகள்**
04. நேர்காணல் திறன	**25**	**புள்ளிகள்**
மொத்தப் புள்ளிகள்	**100**	

குறிப்பு :- தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ்களில் தொடர்புடைய கால வரம்புகள் குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால், அத்தகைய சான்றிதழ்களுக்கான தொடர்புடைய கால வரம்புகளை சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து எழுத்துப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தலைப் பெறுவது விண்ணப்பதாரரின் பொறுப்பாகும். குறிப்பிட்ட காலக்கெடு இல்லாத மற்றும் செல்லுபடியாகும் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படாத சான்றிதழ்கள் புள்ளிகள் வழங்குவதற்கு பரிசீலிக்கப்படாது.

07. விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளம் :

தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதற்கானவர்கள், அனைத்து வகையிலும் முழுமையாக விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்த விண்ணப்பதாரர்களே ஆகும்.

நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, அனைத்து சான்றிதழ்களின் அசல் நகல்கள் மற்றும் சரியாக சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, தங்களது அடையாளத்தை உறுதிசெய்யுவதற்காக கீழ்க்காணும் அடையாள அட்டைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

i. செல்லுபடியாகும் தேசிய அடையாள அட்டை
ii. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு

08. விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை

i. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2026.02. அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் செயலாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சு, பாதுகாப்பு சேவைகள் பிரிவு, பாதுகாப்பு தலைமையக வளாகம், ஸ்ரீ ஜெயவர்த்தனபுர, கோட்டே என்ற முகவரிக்கு பதிவு தபாலில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.... அந்த திகதிக்குப் பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

ii. சமர்ப்பிக்க வேண்டிய விண்ணப்பத்தின் மாதிரிப் படிவம் இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பங்களை யு4 அளவிலான காகிதத்தில் தயார் செய்து, முதல் பக்கம் எண் 01 முதல் 03 வரை, இரண்டாவது பக்கம் எண் 04 முதல் 06 வரை, மூன்றாவது பக்கம் எண் 07 முதல் 08 வரை வருமாறு ஒழுங்குபடுத்தி, தங்களது கையொப்பத்துடன் முழுமையாக நிரப்ப வேண்டும்.

iii. விண்ணப்பம் அடங்கிய உறையின் மேல் இடது மூலையில்,“ பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் செயல்படும் இரசாயன ஆயுதச் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் நிர்வாக உதவியாளர் (தொழில்நுட்பமற்ற) – நிரந்தர பதவி”என தெளிவாக குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

iv. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம், அரசு பாடசாலையின் முதல்வர் / நீதிமன்ற அலுவலர் / சத்திய ஆணையர் / வழக்கறிஞர் / புகழ்பெற்ற நியாயவாதி / முப்படை இராணுவ அதிகாரியொருவர் அல்லது ரூ. 72,280/- அடிப்படை மாத சம்பளத்தை பெற்றிருக்கும் அரசு நிரந்தர பதவியில் உள்ள அதிகாரி ஒருவர் ஆல் சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்.

v. தற்போது அரசு சேவை அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகள், தங்களது விண்ணப்பங்களை தாங்கள் பணியாற்றும் துறைத் தலைவரின் மூலம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

vi. இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு இணங்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தொலைந்து போவது அல்லது தாமதமாக வருவது தொடர்பான எந்தப் புகாரும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது.

09. பொய்யான தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனைகள்

நீங்கள் சமர்ப்பித்த விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எந்த தகவலும் உண்மைக்கு எதிரானதாக அல்லது தவறானதாக இருப்பது, நியமிப்புக்கு முன்பு தெரிய வந்தால், உங்கள் விண்ணப்பத்துக்கு செல்லுபடியாகாது. அந்தப் பிழையான அல்லது தவறான தகவல் நியமிக்கப்பட்ட பிறகு வெளிப்பட்டால், அதற்குரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு பணியிடத்திலிருந்து நீக்கப்படுவீர்கள்.

10. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிமூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இவ்அறிவித்தலின் மொழி உரைகளுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் அல்லது முரண்பாடு இருப்பதாகத் தோன்றினால், அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், சிங்கள மொழிமூலமான அறிவித்தலின் படி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

11. இந்த அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் பிரச்சினை ஏற்பட்டாலோ அல்லது இந்த ஆட்சேர்ப்புச் செயல்பாட்டின் போது ஏதேனும் சிக்கல் நிறைந்த சூழ்நிலை ஏற்பட்டாலோ, நியமன அதிகாரியான தேசிய அதிகாரசபையின் வழிநடத்தல் குழுவால் எடுக்கப்படும் முடிவுகள் இறுதியானவை.

தேசிய அதிகாரசபையின் வழிநடத்தல் குழுவின் வழிகாட்டுதலின்படி,

செயலாளர்,
பாதுகாப்பு அமைச்சு,
பாதுகாப்பு தலைமையக வளாகம்,
ஸ்ரீ ஜெயவர்த்தனபுர,
கோட்டே.