பாதுகாப்பு அமைச்சு
பதவி வெற்றிடங்கள்

<u>பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் செயல்படும் இரசாயன ஆயுதக் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் ்முதன்மை – தொழில்நுட்பமற்ற சேவைப் பிரிவைச் சேர்ந்த அலுவலக உதவியாளர் (முககளைஉந யுளளளைவயவெ) பதவி (நிரந்தரம்)திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்தல்.</u>

பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் உள்ள இரசாயன ஆயுதக் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் முதன்மை தொழில்நுட்பம் அல்லாத சேவை பிரிவில் அலுவலக உதவியாளர் பதவிக்கு நிரந்தர அடிப்படையில் 01 வெற்றிடத்தை நிரப்ப விளம்பரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்யும் இலங்கை குடிமக்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

01. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

அரசாங்க வர்த்தமானியில் விளம்பரங்கள் வெளியிடுவதன் மூலமோ அல்லது பொது விளம்பரம் மூலமாகவோ விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன. நியமன அதிகாரியால் நியமிக்கப்பட்ட குழுவினால் நடத்தப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின்னர், தரம் III க்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுகிறது.

i. இந்த சேவைப் பிரிவிற்குரிய அனைத்து நியமனங்கள் மற்றும் ஆட்சேர்ப்புகள் மட்டுமல்லாமல், அந்த சேவைப் பிரிவிற்குள் மேற்கொள்ளப்படும் பதவி உயர்வுகளும், இந்நடவடிக்கை விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் கடுமையாக இணங்கியவாறு மட்டுமே மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

ii. ஆட்சேர்ப்புக்குப் பின்னர் பணியமர்த்தல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பிற இணைப்புச் சார்ந்த விடயங்கள் தொடர்பாக, நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடைமுறைச் சுருக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் நடைமுறைக்கு உட்படும்.

iii. இந்த ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து அம்சங்களுக்கும் தொடர்பாக, இங்கே வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகள் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடைமுறைச் சுருக்கத்தில் உள்ள விதிமுறைகளை மீறி செயல்படுத்தப்பட வேண்டும்.

நியமன அதிகாரி என்பது தேசிய அதிகாரசபையின் செயல்பாட்டு குழுவாக இருக்கும்.

02. தேவையான தகுதிகள் :

i. தகைமைகள்

- **வெளிப்புற விண்ணப்பதாரர்கள்:**

கல்விப் பொதுச் சான்றிதழ் (சாதாரண தர) பரீட்சைக்கு தோற்றுதல்.

ii. உடற்தகுதிகள் :

சகல விண்ணிப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் பணியாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு, போதுமானவிலான உடல் ரீதியாகவும் உள ரீதியாகவும் தகுதியுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்

iii. ஏனைய தகைமைகள

(அ) சிறந்த குணநலன் கொண்டவராக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பக் கடைசி நாளுக்குள், பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்ய தேவையான அனைத்து தகுதிகளும் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

03. வேலைவாய்ப்பு விதிமுறைகள் மற்றும் சேவை நிபந்தனைகள்:

i. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது.

ii. சேவை/பதவியின் தரம் III க்கு நியமிக்கப்படும் ஒரு ஊழியர் மூன்று (03) ஆண்டுகள் தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டு நியமிக்கப்படுவார், மேலும் அவர்/அவள் தகுதிகாண் காலத்தில் தனது கடமைகளையும், நடத்தையையும் திருப்திகரமாகப் பராமரித்து, முதல் செயல்திறன் தடை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருந்தால், தகுதிகாண் காலத்தின் முடிவில் அவர்/அவள் சேவை.ஃ.பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்படுவார்.

iii. இந்த நியமனம் பொது சேவை ஆணைய நடைமுறை விதிகள், இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிறுவனக் குறியீடு, அரசாங்க நிதி விதிமுறைகள் மற்றும் பிற துறை உத்தரவுகளுக்கு உட்பட்டது.

04. வயதெல்லை

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியின்படி 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும்.

05. சம்பளத் திட்டம்:

PL 1 2025 - ரூ. 40,500 - 10x 450 – 10 x 490 - 7 x 540 – 15 x 590 – 62,530

(முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை எண். 01/2025 இன் அட்டவணை II இன் படி உங்களுக்கு சம்பளம் வழங்கப்படும்.)

06. தகுதி மதிப்பீட்டு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணலின் போது புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதற்கான விதிமுறை பின்வருமாறு உள்ளது.

01.	தொடர்புடைய அனுபவம்	**20** புள்ளிகள
02.	தொடர்புடைய மேலதிக கல்வித் தகைமைகள	**20** புள்ளிகள்
03.	நேர்காணல் திறன்	**60** புள்ளிகள
	மொத்தப் புள்ளிகள்	**100**

குறிப்பு :- தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ்களில் தொடர்புடைய கால வரம்புகள் குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால், அத்தகைய சான்றிதழ்களுக்கான தொடர்புடைய கால வரம்புகளை சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து எழுத்துப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தலைப் பெறுவது விண்ணப்பதாரரின் பொறுப்பாகும். குறிப்பிட்ட காலக்கெடு இல்லாத மற்றும் செல்லுபடியாகும் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படாத சான்றிதழ்கள் புள்ளிகள் வழங்குவதற்கு பரிசீலிக்கப்படாது.

07. விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளம் :

தகுதி மதிப்பீட்டு நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதற்கானவர்கள், அனைத்து வகையிலும் முழுமையாக விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்த விண்ணப்பதாரர்களே ஆகும்.

நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, அனைத்து சான்றிதழ்களின் அசல் நகல்கள் மற்றும் சரியாக சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

நேர்முகப்பரீட்சையின் போது, தங்களது அடையாளத்தை உறுதிசெய்யுவதற்காக கீழ்க்காணும் அடையாள அட்டைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

i. செல்லுபடியாகும் தேசிய அடையாள அட்டை
ii. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு

08. விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை

i. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2026.02. அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் செயலாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சு, பாதுகாப்பு சேவைகள் பிரிவு, பாதுகாப்பு தலைமையக வளாகம், ஸ்ரீ ஜெயவர்த்தனபுர, கோட்டே என்ற முகவரிக்கு பதிவு தபாலில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.... அந்த திகதிக்குப் பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

ii. சமர்ப்பிக்க வேண்டிய விண்ணப்பத்தின் மாதிரிப் படிவம் இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பங்களை A4 அளவிலான காகிதத்தில் தயார் செய்து, முதல் பக்கம் எண் 01 முதல் 03 வரை, இரண்டாவது பக்கம் எண் 04 முதல் 07 வரை, வருமாறு ஒழுங்குபடுத்தி, தங்களது கையெழுத்துடன் முழுமையாக நிரப்ப வேண்டும்.

iii. விண்ணப்ப உறையின் மேல் இடது மூலையில் ”இரசாயன ஆயுதக் சமவாயத்தை செயற்படுத்துவதற்கான தேசிய அதிகாரசபையின் அலுவலக உதவியாளர் (நிரந்தர)” என்ற வார்த்தைகளால் குறிக்கப்பட வேண்டும்.

iv. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம், அரசு பாடசாலையின் முதல்வர் / நீதிமன்ற அலுவலர் / சத்திய ஆணையர் / வழக்கறிஞர் / புகழ்பெற்ற நியாயவாதி / முப்படை இராணுவ அதிகாரியொருவர் அல்லது ரூ. 72,280/- அடிப்படை மாத சம்பளத்தை பெற்றிருக்கும் அரசு நிரந்தர பதவியில் உள்ள அதிகாரி ஒருவர் ஆல் சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்.

v. இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு இணங்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தொலைந்து போவது அல்லது தாமதமாக வருவது தொடர்பான எந்தப் புகாரும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது.

09. பொய்யான தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனைகள்

நீங்கள் சமர்ப்பித்த விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எந்த தகவலும் உண்மைக்கு எதிரானதாக அல்லது தவறானதாக இருப்பது, நியமிப்புக்கு முன்பு தெரிய வந்தால், உங்கள் விண்ணப்பத்துக்கு செல்லுபடியாகாது. அந்தப் பிழையான அல்லது தவறான தகவல் நியமிக்கப்பட்ட பிறகு வெளிப்பட்டால், அதற்குரிய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு பணியிடத்திலிருந்து நீக்கப்படுவீர்கள்.

10. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிமூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இவ்அறிவித்தலின் மொழி உரைகளுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் அல்லது முரண்பாடு இருப்பதாகத் தோன்றினால், அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில், சிங்கள மொழிமூலமான அறிவித்தலின் படி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

11. இந்த அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் பிரச்சினை ஏற்பட்டாலோ அல்லது இந்த ஆட்சேர்ப்புச் செயல்பாட்டின் போது ஏதேனும் சிக்கல் நிறைந்த சூழ்நிலை ஏற்பட்டாலோ, நியமன அதிகாரியான தேசிய அதிகாரசபையின் வழிநடத்தல் குழுவால் எடுக்கப்படும் முடிவுகள் இறுதியானவை.

தேசிய அதிகாரசபையின் வழிநடத்தல் குழுவின் வழிகாட்டுதலின்படி,

செயலாளர்,
பாதுகாப்பு அமைச்சு,
பாதுகாப்பு தலைமையக வளாகம்,
ஸ்ரீ ஜெயவர்த்தனபுர,
கோட்டே.