



வெற்றிடங்கள்

வாழ்க்கைத்தொழில்சார் தொழில்நுட்பவியல் பல்கலைக்கழகத்தில் உள்ள பின்வரும் பதவிகளில் சேவையாற்ற தகைமை வாய்ந்த இலங்கைப் பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. அலுவலக உதவியாளர் - 03 பதவிகள்

02. பஸ் நடத்துநர் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் - 01 பதவி

வேலை விளக்கம் :

வேலை விபரங்கள்

- உள்ளக அஞ்சல்களை சேகரித்தலும் விநியோகித்தலும்.
- அஞ்சல் பெறப்பட்ட பதிவோட்டினை பராமரித்தல்.
- அலுவலகத்தை சுத்தமாகவும் ஒழுங்காகவும் பேணல்.
- கள ஆவணங்களை கண்டுபிடிப்பதற்கு முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்கு உதவுதல்.
- பல்கலைக்கழகத்தின் பொது கட்டடங்கள் மற்றும் கீழ்த் தளங்களை மற்றைய ஒத்த தரங்களுடன் சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பராமரிப்பு.
- பிரிவுத்தலைவர், ஆளு தொலைபேசி: 0112630700நர் நாயகம் மற்றும் துணை வேந்தரால் ஒதுக்கப்பட்ட ஏனைய பணிகளைச் செய்தல்.

வேலை விபரங்கள் வேலை மற்றும் போருந்து நடத்துனர்

- பஸ் சாரதிக்கு உதவுதல்.
- பஸ்ஸினை தினசரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
- பல்கலைக்கழகத்தின் பொது கட்டடங்கள் மற்றும் கீழ்த் தளங்களை மற்றைய ஒத்த தரங்களுடன் சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
- பிரிவுத்தலைவர், ஆளுநர் நாயகம் மற்றும் பல்கலைக்கழக துணை வேந்தரால் ஒதுக்கப்பட்ட ஏனைய பணிகளைச் செய்தல்.டிசம்பர் 2, 2025 அன்று அல்லது அதற்கு முன்

நியமனத் தன்மை :

- ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதிய உரிமையுடன் நிரந்தரமானது.

தகைமைகள் :

- கல்வி: க.பொ.த (சா/த) பரீட்சையில் குறைந்தபட்சம் 02 பாடங்களில் சித்தியடைந்த நபர்கள்.

வயது :

- 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம் :

U-PL 1-2025: 42,775- 10x450 – 10x490 – 10x540- 12x640 -65,255.00 மாதாந்தம்

ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை விண்ணப்பதாரர்கள் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகத்தேர்வின் மூலமாக மற்றும் நேர்முகத்தேர்வில் காட்டும் திறமையின் வரிசைகிரமத்தின் பிரகாரம் தெரிவுகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் :

- இலங்கைப் பிரஜைகளாக இருக்க வேண்டும்.
- பதவிக்கான கடைமைகளை செவ்வொரு நிறைவேற்றுவதோடு நாட்டின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்குத் தேவையான உடல் மற்றும் உள தகுதிகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
- சிறந்த நன்னடத்தை உடையவராக இருக்க வேண்டும்.

பொதுவான நிபந்தனைகள் :

- இந்தப் பதவிகள் இடமாற்றத்திற்கு உட்பட்டவையல்ல.
- ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனி விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- விண்ணப்பிக்கும் பதவியை கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.
- நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் விண்ணப்பதாரர் அந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டால் விண்ணப்பதாரர் பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட முடியுமா என்பதைக் குறிக்கும் வேலை வழங்குநரிடமிருந்து ஒரு கடிதம்.
- பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவங்களில் (பல்கலைக்கழக இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கப்பட்ட) முறையாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்துடன் தொடர்புடைய அனுபவம், கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் ஏனைய சாதனைச் சான்றுகள் இணைக்கப்படல் வேண்டும்
- விண்ணப்பங்களை கடித உறையிலிட்டு சீலிடப்பட்டு பதில் துணை வேந்தர் வாழ்க்கைத்தொழில்சார் தொழில்நுட்பவியல் பல்கலைக்கழகம் இல.100, கந்தவல, இரத்தமலானை என முகவரியிடப்பட்டு டிசம்பர் 2, 2025 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்க வேண்டும் அல்லது அலுவலகத்திற்கு நேரடியாக கையளிக்கப்பட வேண்டும்.
- அனைத்து முழுமையாக பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
- ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களின்படி பட்டியலிடப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரம் நேர்முகத் தேர்வுக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.
- தேர்வுச் செயற்பாட்டில் தேவையற்ற செல்வாக்கைச் செலுத்தும் எந்தவொரு முயற்சியும் விண்ணப்பதாரர் தகுதி நீக்கம் செய்வதற்கு வழிவகுக்கும்.

பதில் துணை வேந்தர்

வாழ்க்கைத் தொழில்சார் தொழில்நுட்பவியல் பல்கலைக்கழகம்

இல.100, கந்தவல,

இரத்தமலானை.

தொலைபேசி: 0112630700

இணையத்தளம்: www.uovt.ac.lk

நவம்பர் 2, 2025 ஆம் திகதி