

മാളിക്കരി വിന്റൺപ്പപ്പടിവമ്പ്

ANSWER

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்தின் அலுவலக முன்மேசை அலுவலர் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு - 2024

1. துனிப்பட்ட தகவல்கள் :

1.1 முழுப்பெயர் (அங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :.....

(உதாரணம்: HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 இறுதியில் வரும் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை பின்னாலும் இட்டு பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :

GUNAWARDJANA, H. M. S. K.)

1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :.....

2. 2.1 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :.....

2.2 நிர்க்கா (மதவரி (சிங்கனக்குல்/குழிமில்) :.....

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

2.3 நிரந்தர முகவரிக்குறிய பொலிஸ் நிலையம் :.....

3. ആൺ/ബേൺ പാല് നിലൈ :

1

ஆண் - 0 (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினான் எழுதுக) பெண் - 1

4. விவாகமானவரா/விவாகமாகாதவரா என்பது :

1

விவாகமாகாதவர் - 1 (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினான் எழுதுக) விவாகமானவர் - 2

5. இன வகை : (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டி நூள் எழுதுக) (சிங்களம் - 1, குமிம் - 2, மஸ்லிம் - 3, வேறு - 4)

6. தேசிய அனு யாள ஆணை இலக்கம் :

7. பிறந்த திட்டி: அண்டு:

--	--	--	--

107/10 :

ଶିଖଶି :

8. തുടർച്ചാരൂപം പാർപ്പി ദൈർഘ്യത്വം കൊണ്ടും അനുഗ്രഹിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കും :

(2024..... திசையில்) ஒரு நகல் :

பாகந்தவர் :

நாட்கள் :

10. කළුවිත් තක්කමෙක්කාලීන :

ක. පො. ත. (සා./ත.)ප් පර්ත්සේ

- (i) පර්ත්සේ ආණ්ඩු
(ii) පර්ත්සේ ස්ථාලක්කම්
(iii) පර්ත්සේ පෙරුපෙරුකාලීන :

පාතම්	තුරම්

ක. පො. ත. (සා./ත.)ප් පර්ත්සේ

- (i) පර්ත්සේ ආණ්ඩු
(ii) පර්ත්සේ ස්ථාලක්කම්
(iii) පර්ත්සේ පෙරුපෙරුකාලීන :

පාතම්	තුරම්

11. තොයුරු තක්කමෙක්කාලීන :

.....
.....
.....

12. අනුපාතම් :

.....
.....
.....

13. නීක්කා අරசාන්ක සේවයිල් ඉමුක්කාදුරුක කාරණාන්කන්කාක සේවයිලිරුන්තු නීක්කප්පට්ටවරාක අල්ලතු ගැනීමෙහි තවරු තොටර්පාක නීතිමත්තාල කුදාවාගියාකප්පට්ටුරුප්පාලින් අතු පද්ධිය සකල බිජාන්කාලීනුම් තරඟම් :

.....
.....
.....

14. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

- (i) இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் சரியானதும் உண்மையானதுமென உறுதிப்படுத்துகிறேன். இதில் ஏதேனும் ஒரு பகுதி பூர்த்தி செய்யப்படாமையினாலும் மற்றும் / அல்லது சரியாகப் பூர்த்தி செய்யாமையினாலும் மற்றும் / அல்லது பிழையாகப் பூர்த்தி செய்திருப்பதனாலும் ஏற்படக்கூடிய நட்டத்தை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு இனங்குகிறேன். மேலும், இதில் எல்லாப் பகுதிகளையும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்துள்ளேன் எனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.
- (ii) என்னால் இங்கு செய்யப்பட்டுள்ள இந்த வெளிப்படுத்துகை பொய்யானவை என நிரூபிக்கப்பட்டால், நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் தகுதியற்றவனாவேன் என்பதையும் நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.
- (iii) விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு முன்னர் விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தவிலூள்ள அனைத்து விடயங்களையும் நன்கு வாசித்து விளங்கிக் கொண்டேன் எனவும் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து விடயங்களுக்கும் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும் உட்படுவேன் எனவும் வெளிப்படுத்துகிறேன்.

திகதி :.....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

15. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு./ திருமதி/ செல்வி..... என்பவரை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் எனவும், அவர் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதி அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும், உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

(கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்)

திகதி :.....

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் முழுப் பெயர் :.....

பதவி :.....

முகவரி :.....

பதவி இலச்சினையிட்டு உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்)

16. திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை (அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்காக மாத்திரம்) :

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு./ திருமதி/ செல்வி (முழுப் பெயர்) என்பவர் இத் திணைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் சேவையின் வகுப்பில் நிரந்தர பதவியொன்றில் பணியாற்றுகின்றார் எனவும், அவர் எந்தவொரு விதத்திலுமான ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கு உட்படவில்லை எனவும், அவர் இப்பதுகிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்டால் இந்த நிறுவனத்தில் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் எனவும் உறுதிப்படுத்துவதோடு, அவரின் விண்ணப்பப்படிவத்தை பரிந்துரைத்து சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

(திணைக்களத்தலைவரின் கையொப்பம்)

திகதி :.....

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் முழுப் பெயர் :.....

பதவி :.....

முகவரி :.....

பதவி இலச்சினையிட்டு உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்)