



කම්මිකරු හා විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය



## ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුත්ති කාර්යාලය

### හෙද සේවා / කාන්තු සේවා / ඉංග්‍රීසි හාජා ප්‍රහුණු උපදේශක උපදේශිකාවන කාර්යාලය ප්‍රහුණු සංචිතය වෙත ලියාපදිංචි කරගැනීම් සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම්

ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුත්ති කාර්යාලය විසින් විදේශ රැකියා අපේක්ෂිතයින් වෙනුවෙන් මෙහෙයවනු ලබන සාන්නු සේවා ප්‍රහුණු පාඨමාලාවන්හි ඉගැන්වීමේ කටයුතු සඳහා සුදුසුකම්පූරුෂ උපදේශක උපදේශිකාවන් වශයෙන් සිංහල / දීම්ල මාධ්‍ය කාර්යාලය ප්‍රහුණු සංචිතයට ලියාපදිංචි කර ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් සහිත ශ්‍රී ලංකා කිකියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

#### මුළුක සුදුසුකම්

##### 01. හෙද සේවක ප්‍රහුණු උපදේශක / උපදේශිකා

- හෙද සේවය පිළිබඳ උපාධිකාන් හඳුරා තිබීම හා පිළිගත් ආයතනයක හෙද සේවා ඉගැන්වීමේ යා අධික්ෂණය කිරීමේ පාඨමාලාවක් හඳුරා තිබීම.
- අවම වශයෙන් හෙද සේවාවේ වසර 2 ක පළපුරුද්ද.
- වයස අවුරුදු 25 න් 60 න් අතර (විශ්‍යමික අයවලුන්ද සලකා බලනු ලැබේ)

##### 02. කාන්තු සේවක ප්‍රහුණු උපදේශක / උපදේශිකා

- පිළිගත් ආයතනයක හෙද සේවාව පිළිබඳව ඩිජ්ලේමා පාඨමාලාවක් හඳුරා තිබීම.
- අවම වශයෙන් කාන්තු සේවාවේ වසර 2 ක පළපුරුද්ද.
- වයස අවුරුදු 25න් 60 න් අතර (විශ්‍යමික අයවලුන්ද සලකා බලනු ලැබේ)

##### 03. ඉංග්‍රීසි හාජා උපදේශක / උපදේශිකා

- පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඉංග්‍රීසි හාජාව පිළිබඳ උපාධිකාන් උපදේශක උපදේශිකාවන් තිබීම හෝ
- උපාධි පාඨමාලාවේ විෂයක් ලෞස ඉංග්‍රීසි හාජාව හඳුරා තිබීම
- පිළිගත් දේශීය හෝ විදේශීය අධ්‍යාපන ආයතනයකින් ඉංග්‍රීසි හාජාව පිළිබඳ ඩිජ්ලේමා පාඨමාලාවක් හඳුරා තිබීම සහ
- ඉංග්‍රීසි හාජාව පිළිබඳ ගුරුවරයෙක් වශයෙන් හෝ උපදේශකයෙක් වශයෙන් අවම වශයෙන් වසරක සේවා පළපුරුද්දක් තිබීම.

#### වෙනත් සුදුසුකම්

- හාජා හැකියාව (සිංහල / දීම්ල / ඉංග්‍රීසි)
- මතා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුත්ත විම අන්තාවය වේ.

#### ඉගැන්වීමේ කුසලතාවය

සම්මුඛ පරික්ෂණයේ දී ඉගැන්වීමේ කුසලතාවය සහ අනුගමනය කරන ක්‍රමවේදය පිළිබඳව ප්‍රායෝගිකව පරික්ෂා කරනු ලැබේ.

#### ප්‍රහුණු උපදේශක සංචිතය වෙත ලියාපදිංචි කර ගැනීමේ කොන්දේසි

සම්මුඛ පරික්ෂණයේ තොරතුරු ගත් වෙත උපදේශකයින් කාර්යාලය ප්‍රහුණු උපදේශක සංචිතය වෙත ලියාපදිංචි කරනු ලැබන අතර, මෙය ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුත්ති කාර්යාලයේ සේවා තත්ත්වරුක් සඳහා කරනු ලැබන බදා ගැනීමක් තොවන බව අවධාරණය කරනු ලැබේ.

- සේවා පැවරුම් ක්‍රමයට රාජකාරී පවරනු ලැබේ.
- පැය පදනම මත ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.
- සේවා අවශ්‍යතාවය මත දිවයින පුරු පිහිටි කාර්යාලය ප්‍රහුණු මධ්‍යස්ථානවල සේවය කිරීමට හැකියාව තිබීය යුතුය.

#### අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු ආකාරය

- මෙයෙන් අයදුම්පත 2023/1 දින හෝ එට පෙර පහත සඳහන් ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැංළෙන් හෝ විදුත් ලිපිනයට යොමු කළ යුතුය.
- තත්ත්ව දෙකක් හෝ එට වැඩි ගනනක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන් වෙත වෙනම අයදුම්පත් යොමු කළ යුතුය.
- මෙයෙන් ඉල්ලුම්පතන බහාලු කවරයෙහි වම්පස ඉහළ කෙළවරෙහි "ප්‍රහුණු උපදේශක උපදේශිකාවන් බදා ගැනීම .. . ." යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය  
(තත්ත්ව සඳහන් කරන්න)

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - පරිභාශාන හා මානව සම්පත්,  
ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුත්ති කාර්යාලය,  
234, බෙන්සිල් කොළඹ මාවත,  
කොළඹ මාවත, බත්තරමුල්ල / දුරකථන අංක - 0112864127/0112887594  
E-mail - dgm\_admin@slbfe.lk