

නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරුසේවා කාර්යාලයේ
විධායක සේවා ගණයට අයත් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුරට
බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - 2021

නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරු කාර්යාලයේ පුරප්පාඩුව පවතින විධායක සේවා ගණයට අයත් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. නැගෙනහිර පළාතේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ට ප්‍රමුඛතාවය ලබාදෙනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය **2021.08.09** දින වේ.

2. බඳවා ගැනීම සඳහා වන සේවා කොන්දේසි :-

- 2.1.** මෙම තනතුර ස්ථීරය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට ඔබ යටත් විය යුතු අතර, අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට අනුව සේවා කොන්දේසි තීරණය කරනු ලැබේ.
- 2.2.** මෙම දැන්වීමට අනුව ඉල්ලුම් කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් වෙනුවෙන් නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පත්කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල මත බඳවා ගනු ලැබේ.
- 2.3.** මෙම පත්වීම ලබන අය නැගෙනහිර පළාතේ කවර ප්‍රදේශයක වුවද සේවය කළ යුතුය. එමෙන්ම නැගෙනහිර පළාතේ අවුරුදු දහයක (10) අභිචාර්ය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ.
- 2.4.** ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති දැනටමත් නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ, සේවා නියුක්ත වූවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා තේරී පත්වුවහොත් ඒ සඳහා නිදහස් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා එකඟතාවය පළ කල යුතුය. මෙම තනතුර සඳහා නිදහස් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ එකඟතාවය නොමැතිව අයදුම්පත් යොමු කළ අයදුම්කරුවෙකු තෝරා ගත හොත් භව පත්වීමක් සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

3. යෝග්‍යතා :-

3.1. සාමාන්‍ය සුදුසුකම්

- 3.1.1.** ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
- 3.1.2.** යහපත් චරිතයකින් සහ මනා මානසික හා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතුය.
- 3.1.3.** **2021.08.09** වන දිනට වයස අවුරුදු **21** ට නොඅඩු සහ වයස අවුරුදු **35** ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරක සිටින අයහට මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)
- 3.1.4.** දිපව්‍යාප්තව මෙම තනතුර සඳහා අයදුම්පත් යොමුකළ හැකිය. එසේ වුවත් නැගෙනහිර පළාතේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්හට බඳවා ගැනීමේදී ප්‍රමුඛතාවය හිමි වේ.

3.2. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

- 3.2.1.** විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා ගත් වර්ෂ හතරක (04) පූර්ණකාලීන විද්‍යාවේදී ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධිය.

හෝ
- 3.2.2.** 3.2.1 හි දැක්වෙන උපාධි පාඨමාලාවට සමාන සුදුසුකමක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ ශිල්පීය ආයතනය විසින් පිළිගනු ලබන අධ්‍යයන අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර ඊට අදාළව මෙහි පහත දැක්වෙන සහතික පත්‍රයක් ලබා ගෙන තිබීම.

S. No.	Accepted Quantity Surveyor Degree Institute
01	Quantity Surveyor in Science Honors degree conducted by the Department of Building Economics in Sri Lanka Moratuwa University
02	<p>The following degree programs according to the agreement with the Pacific Association of Quantity Surveyors in which Sri Lanka Institute of Quantity Surveyors holds the full membership</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Science in Engineering and Higher Technology Constructions (Quantity Surveying) course in the Masse University in Oakland in New Zealand. (ii) Science in Constructions (Construction Economics) degree in the Faculty of Technical Constructions in the Unitech Technical Institute in Oakland, New Zealand. (iii) Science in Quantity Surveying in Architecture, Buildings and Constructions School in Tailors University in Malaysia. (iv) Honors degree of Housing, Buildings and Planning in the Sens University in Malaysia. (v) Science in Quantity Surveyor of Buildings in the Faculty of Real Estate and Construction in Hong Kong University.
03	Having passed in the Graduate Membership Qualifying Examination conducted by the Sri Lanka Institute of Quantity Surveyors after completing the Quantity Surveyor degree programs in Science in Quantity Surveying other than the above recognized courses.

3.2.3. වෘත්තීය සුදුසුකම් - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ ශිල්පීය ආයතනය ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය ලබා ගෙන තිබීම

සැලකිය යුතුයි - සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් 2021.08.09 වන දිනට හෝ ඒදිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

- 4.1. නැගෙනහිර පළාත් සභාව සඳහා අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට, රජයේ චක්‍රලේඛවලට හා ඉහත 2.2 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව බඳවා ගනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා, මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් සුදුසුකම් සියල්ල පරීක්ෂා කරනු ලබන අතර, අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බව හෙළිවුවහොත් තනතුර සඳහා වන හිමිකම අවලංගු කරනු ලැබේ.
- 4.2. සෑම අයදුම්කරුවකුම අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පෙර තනතුරට අදාළ සියලුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පෙර ඉල්ලා අහි සුදුසුකම් වලට අදාළ පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵල ද නිලවශයෙන් නිකුත් වී තිබිය යුතුය. ප්‍රතිඵල අපේක්ෂාවෙන් අයදුම් කිරීම වරදක් සේ සලකනු ලබන අතර, සුදුසුකම් නොමැතිව එවනු ලබන අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- 4.3. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරුසේවා කාර්යාලයේ විධායක සේවා ගණයට අයත් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ. මෙම තනතුරට 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක : 03/2016 අනුව **SL 1-2016** දරණ වැටුප් බණ්ඩය යටතේ මාසිකව රු. **47,615 - 10 x 1,335 - 8x1,630 – 74,005/-** වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

5. අයදුම්කිරීමේ ක්‍රමය :-

5.1. මෙම දැන්වීම අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව A4(සෙ.මි.21x29) ප්‍රමාණයේ කඩදාසියේ දෙපැත්තම පමණක් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අංක 1.0 සිට 4.2 දක්වා පළමු පිටුවටද, අංක 4.3 සිට 11.0 දක්වා දෙවන පිටුවටද ඇතුළත් වන සේ අයදුම්පත්‍රය පිළියෙල කරගත යුතුය.

5.2. නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන, නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති, ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ ඇති විභාග සංකේත අංකය නොමැති, අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට හෝ ඒදිනට පෙර ඉදිරිපත් කර නොමැති අයදුම්පත් සහ අසම්පූර්ණ තත්ත්වයේ පවතින අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. නිසි පරිදි අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන අලාභය අයදුම්කරුවන් විසින් දරාගත යුතුය. අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇති අතර, සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය නිවේදනයේ දැක්වෙන අයදුම්පත්‍රයට අනුකූලද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු සැලකිලිමත් විය යුතුය. එසේ නොවුවහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප විය හැක.

5.3. අයදුම්පත්‍රයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නම කොට්ඨාශයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයා, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරස්වරයෙකු රු. 2,92,080.00 ක් හෝ ඊට වැඩි හෝ වාර්ෂික එකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථීර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරණ නිලධාරියකු, බෞද්ධ විභාරස්ථානයක විභාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තනතුරක් දරණ අයෙකු හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය. රාජ්‍ය/නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත්‍රයේ ඇති අයදුම්කරුගේ අත්සන දෙපාර්තමේන්තුවේ මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරියේ අත්සන් කොට, එම අත්සන මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර එවිය යුතුය.

5.4. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2021.08.09 වන දිනට හෝ ඒදිනට පෙර පහත දැක්වෙන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසන් දිනයෙන් පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ තැපෑලෙන් එවන ලද අයදුම්පත් නැතිවුවහොත් ඒ පිළිබඳ වගකීම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් භාර ගනු නොලැබේ. (අයදුම්පත් ලේකම්වරයාගේ පෞද්ගලික නමට එවීමෙන් වැලකිය යුතුය.)

ලේකම්,
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
නැගෙනහිර පළාත,
අංක: 198, ඇතුල් වරාය පාර, ත්‍රිකුණාමලය

5.5. අයදුම්පත්‍රය බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ EX/Rec/21/09 “ නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරුසේවා කාර්යාලයේ ප්‍රමාණ සමීක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගැනීම 2021 ” ලෙස සඳහන් කළ යුතුය.

5.6. මෙම නිවේදනයෙහි සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ ඒදිනට පෙර නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත ඉහත සඳහන් කර ඇති ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පෙනී සිටීමට කැඳවීම් ලිපියක් යොමු කරනු ඇත. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පෙනී සිටීමට කැඳවීම් ලිපියක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිලිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

6. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :-

අයදුම්කරුවන්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත.
- (ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.
- (ඇ) වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය.

7. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේදී පවත්වනු ලැබේ.

8. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම :-

8.1. අයදුම් පත්‍රය පිරවීමේ දී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මෙම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ නීතිරීති අනුව, යම් අයදුම්කරුවෙකු හුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙර හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙද්දී හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය. අයදුම්කරුවෙකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු අසත්‍ය බව පෙනී ගියහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහු/ඇය පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කිරීමට පිලිවන.

9. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා නියමිත දිනයේදී සහභාගී නොවන අයදුම්කරුවන් සඳහා වෙනත් දිනයකදී ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

10. නම සුදුසුකම් සනාථ කිරීමට අදාළ සියලු ලියකියවිලි සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගී වන දිනයේදීම ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉල්ලා ඇති නමුත් ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන සහතික සම්බන්ධයෙන් පසුව සලකා බලනු නොලැබේ.

11. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබාදෙන ආකාරය පහත දැක්වේ :-

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය		තෝරා ගැනීම සඳහා සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් <ul style="list-style-type: none"> ➢ පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලද ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධියෙහි <ul style="list-style-type: none"> • පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය සඳහා • දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථය සඳහා • දෙවන පන්තියේ පහළ සාමාර්ථය සඳහා 	20	20 15 10	} 40%
02. අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම් <ul style="list-style-type: none"> • ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය • ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව 	20	20 15	
03. පළපුරුද්ද <ul style="list-style-type: none"> • වසර 05ක් හෝ වසර 05ට වැඩි පළපුරුද්දක් සඳහා වසරකට ලකුණු 05 බැගින් • වසර 05ට අඩු වසර 03ට වැඩි පළපුරුද්ද සඳහා • වසර 03 හෝ ඊට අඩු පළපුරුද්ද සඳහා වසරකට ලකුණු 05 බැගින් 	25	25 20 15	
04. පරිගණක සාක්ෂරතාවය <ul style="list-style-type: none"> • විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය විෂයක් ලෙස හදාරා තිබීම. • රජයේ පිළිගත් ආයතනයක මාස 06කට නොඅඩු තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව • රජයේ පිළිගත් ආයතනයක මාස 03කට නොඅඩු තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 	15	15 10 05	
05. ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාවය <ul style="list-style-type: none"> • විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා සහතිකය. • විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 	10	10 05	
06. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දක්වන කුසලතා	10	10	
	100		

12. මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් විධිවිධානවල කිසියම් සංශෝධනයක් අවශ්‍ය වුවහොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් ගනු ලබන තීරණය අවසාන තීරණය වේ. එමෙන්ම මෙම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය යම් විශේෂ හේතුවක් මත නොපැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයක් පැහැන නැගුනහොත් ඒ පිළිබඳව ද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් ගනු ලබන තීරණය අවසාන තීරණය වේ. එසේම මෙම තනතුරෙහි පවතින පුරප්පාඩුව පිරවීම හෝ නොපිරවීම සම්බන්ධයෙන් අවසාන තීරණය ගැනීමේ බලය නැගෙනහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමියගේ / නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් මත නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්වරයා සතු වේ.

එම්.වයි.සලිම,
 ලේකම්,
 පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
 නැගෙනහිර පළාත.
 2021.07.20

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

**නැගෙනහිර පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් ඉංජිනේරුසේවා කාර්යාලයේ
විධායක සේවා ගණයට අයත් ප්‍රමාණ සමීක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුරට
බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - 2021**

ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :

1.0 1.1 මුලකුරු සමඟ නම : Rev/Mr/Mrs/Miss
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් අගට යෙදෙන නම මුලින් ලියා මුලකුරු පසුව ලියන්න - උදා : Mr. PERERA, A.B.C.)

1.2 මුලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

1.3 සම්පූර්ණ නම :
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

1.4 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ස්ත්‍රී - F පුරුෂ - M

(අදාළ අක්ෂරය කොටුව තුළ ලියන්න)

1.5 දුරකතන අංකය :

2.0 2.1 ස්ථීර ලිපිනය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

2.2 ස්ථීර ලිපිනය :
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.3 ප්‍රවේශපත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

3.0 3.1 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

3.2 උපන් දිනය : වර්ෂය මාසය දිනය

3.3 2021.08.09 දිනට වයස : වර්ෂ මාස දින

4.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

4.1 අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

- (i) විභාගයේ වර්ෂය :
- (ii) විභාග අංකය :
- (iii) ප්‍රතිඵල

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.2 අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

- (i) විභාගයේ වර්ෂය :
- (ii) විභාග අංකය :
- (iii) ප්‍රතිඵල

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
1.		3.	
2.		4.	

4.3. අයදුම්කරු ලබා ඇති උපාධිය පිළිබඳ විස්තර

- i. විශ්ව විද්‍යාලය :-
- ii. උපාධිය :-
- iii. උපාධි සහතිකය වලංගු වන දිනය :-

5.0 වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ ශිල්පීය ආයතනය ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය ලබා ගත් දිනය :-

6.0 අයදුම්කරු ලබා ඇති පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර

- 6.1 ආයතනය :
- 6.2 කාලසීමාව :

7.0 ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ උසාවියකින් කවර හෝ අපරාධ වරදකට වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :

8.0 රාජ්‍ය/නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයෙකු නම් :-

- 8.1 දෙපාර්තමේන්තුව/කාර්යාලය :
- 8.2 වර්තමාන තනතුර :
- 8.3 මුල්පත්විම් දිනය :
- 8.4 වර්තමාන තනතුරෙහි ස්ථිර කළ දිනය :

9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය

- (අ) මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විදුරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියළුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) මවිසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර හුසුදස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.
- (ඇ) තවද, විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ඈ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය :
අයදුම්කරුගේ අත්සන

10.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම (මෙම දැන්වීමෙහි 5.3 අනුව)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබනමයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවද, එම ලදුපත අලවා ඇති බවද සහතික කරමි.

.....
 අත්සන සහතික කරන්නාගේ අත්සන

- දිනය :
 - සහතික කරන්නාගේ නම :
 - තනතුර :
 - ලිපිනය :
- (නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න.)

11.0 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය (රජයේ/නැගෙනහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර නිලධාරියකු වශයෙන් සේවය කරන.....මයා/මිය/මෙනවිය ගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුරට තෝරා ගතහොත් ඔහු/ඇය දැනට සිටින සේවයෙන් නිදහස් කල හැකි බවත් ඔහු/ඇය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

- දිනය :
 - නම :
 - තනතුර :
 - ලිපිනය :
- (නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න.)