

තනතුරු - ඇඳවුම්

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය - විශේෂ කාර්ය බලකාය

කාර්‍යාල පොලීසි කොටසට පත් කිරීමේදී

ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ විශේෂ කාර්ය බලකායේ ආධුනික කාර්‍යාල පොලීසි කොටසට පත් කිරීමේදී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් සඳුරු අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. පහත දැක්වුණු ලබන ආකාරී පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත අංක 375, පළමු මහල, ශ්‍රී සමුද්‍රාගාරය බදවා ගන්නා කොටසක, අංක 375, පළමු මහල, ශ්‍රී සමුද්‍රාගාරය බදවා ගන්නා කොළඹ 06, යන ලිපිනයට හෝ අනෙකුත් නිලධාරී, විශේෂ කාර්ය බලකා මූලස්ථානය, අංක 223, බොරැටිපොල මාවත, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ එම කෙළවරේ ඉහළින් තමා අයදුම්කරන තනතුර සඳහන් කර එය ලියාදැවී කැපලෙන් 2021.06.30 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ඉහත සඳහන් ලිපිනයකට ලැබීමට ලැබිය යුතු ය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා නොකරනු ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් අයදුම්පත් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

03. එවුන් ක්‍රමය : (මාසිකව)
රු. 29,540 - 7 x 300 - 27 x 270 - රු. 41,630.00

මෙම වැටුප් ගණනය කිරීම රා. ප. එ. 03/2016 අනුව සිදුකර ඇත.

තව ද, මෙම නිලධාරීන් 2013.01.07 වැනි දිනැති පොලීසියේ එකලේඛ අංක 2416/2013 යටතේ ලබා දී ඇති දීමනාවලට ද හිමිකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් වැටුප් පරිමාණයට අමතරව මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ඔවුන් වෙත මාසිකව හිමිවනු ඇත.

- (අ) ජීවන වියදම් දීමනාව රු. 7,800 0
(ආ) අන්තර් දීමනාව රු. 2,500 0
(ඇ) රා. ප. එ. 03/2016 අනුව තනතුරට අදාළ 40% දීමනාව රු. 11,816.00
(ඈ) මූලික වැටුපට 33% දීමනාව රු. 9,748.20
(ඉ) දිරි දීමනාව රු. 1,500.00
(ඊ) දුෂ්කර දීමනාව රු. 2,000 0
(උ) නිල ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ දීමනා රු. 250 0
(ඌ) සංයුක්ත දීමනා රු. 9,800 0
(ඍ) වෙනත් දීමනා රු. 5263.20
(ඎ) විවාහක දීමනාව රු. 300.00

මෙම දීමනාවලට අමතරව -

(අ) නොමිලේ ගමන් පහසුකම්,

(ආ) නිලධාරීන්ගෙන්ම නොමිලේ දෙවෙනි පහසුකම් (විදේශ රටක දී වුව ද ප්‍රතිකාර කිරීමට මුදලින් ආධාර ලබා ගත හැකිය.)

(ඇ) සියලුම නිල ඇඳුම් නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(ඈ) තමාගේ ක්‍රීඩා කොඳුණ පාසලට සහභාගී වීමේදී සුදුසු කර ගැනීමේ පහසුකම්.

(ඉ) රාජකාරී සඳහා ගමන් වියදම් ද ජුෂ්කර සේවය හා විශිෂ්ට රාජකාරී සඳහා නැගී වශයෙන් මුදල් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

(ඊ) විශේෂ කාර්ය බලකායේ මූලික පුහුණුවෙන් පසු විශේෂ කාර්ය බලකායේ සේවය කරන කාලය තුළ පමණක් විශේෂ කාර්ය බලකායේ අතිකුණ නිලධාරීන්ගෙන්ම ගෙනු ලබන විශේෂ දීමනාවලට හිමිකම් ඇත.

04. අවසාන මූලික සුදුසුකම් :
4:1 එයක් සීමාව :
ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට වසස අවුරුදු 18-25 ත් අතර විය යුතු ය.

4:2 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් මාධ්‍ය භාෂාවට සම්මාන සාමාජිකයන් සහිතව අදාළ නිලධාරීන් එකවර විෂයයන් 06 කින් සමත් විය යුතු අතර, සම්මාන සාමාජික 04ක් තිබිය යුතු ය, සහ ගණිත විෂයය දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් විය යුතු ය.

සමහර 01: ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂය වර්ගීකරණය අනුව විෂයය අංක 41, 44 දරන සෞන්දර්යවේද විෂයය යුගලය එක් විෂයයක් ලෙස ද අංක 42 සහ 45 දරන සෞන්දර්යවේද විෂයය යුගලය එක් විෂයයක් ලෙස ද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂයය සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සමහර 02 : අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂයය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයයේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුව ද එම විෂයය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

සමහර 03: පෙළපිටිනු ලැබූ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂයය අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විෂය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයයන් සමත්වීම අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයක් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

4:3 කාර්ය සුදුසුකම් :
● උස අඩි 05 යි. අඟල් 01 (අවම),

I කොටස : (IIඅ) ඡේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - 2021.05.21

4.3.1 සෑම අපේක්ෂිතවකම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

4.3.2 දැක්වූ පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන්. - උපැස් යුරුවක් හෝ ස්පර්ශ කාම නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ටිය 6/12ට අඩු නොවිය යුතු ය. එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතු ය.

4.3.3 පොලීසි සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරීවලට බාධා විය හැකි අන්‍යෝන්‍ය කෘත්‍රිම හානිවිත වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතු ය.

4.4 වෙනත් සුදුසුකම් :

4.4.1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.

4.4.2 අයදුම්කාරිය අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවිය යුතු ය.

4.4.3 අයදුම්කාරිය අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන්, වැන්දඹුවන්, සහ අවිවාහකව දරුවන් සිටින අයවලුන් සුදුසුකම් නොලැබේ.)

4.4.4 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

4.4.5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4.1 සහ 4.2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර, 4-4 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන්ම තිබිය යුතු ය.

05. මූලික පරීක්ෂණය :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කාරියන් අතරින් මූලික සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කාරියන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේ දී ඉහත ඡේද 4.3 (4.3.2 හා 4.3.3, හැර) හා 4.4 (4.4.2 හා 4.4.4 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කාරියන් පොලීසියේ විසින් පත්කරනු ලබන මෙහි සිටිය යුතුය. අයදුම්කාරියන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණදීමට සුදුසු බවට කැඳවීම ලිපිය සමග අමුණා එවනු ලබන පෙරවිට ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාදැවී වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිතව එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

Table with 3 columns: ක්‍රියාකාරකම, කාලය, ලකුණු. Row 1: 60 දිනේ මීටර්/Run meters 1000, විනාඩි 03ට අඩුකම, 30. Row 2: විනාඩි 03ක් 04ක් අතර, 20. Row 3: විනාඩි 04ක් 05ක් අතර, 10.

Table with 3 columns: ක්‍රියාකාරකම, කාලය, ලකුණු. Row 1: Chinup (වාර 05ක්), විනාඩි 01 යි, එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි. Row 2: Pushup (වාර 15ක්), විනාඩි 01 යි, වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි. Row 3: Situp (වාර 15ක්), විනාඩි 01 යි, වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි. Row 4: Squat Thrust (වාර 15ක්), විනාඩි 01 යි, වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි. Row 5: Kim Gern (මහතය පරීක්ෂා කිරීම), අයිතමයෙන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා වහාම 30 යි, ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30යි, ලිවීමට තත්පර 120 යි, එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි.

සමහර- මීටර් 1000 ක දුරක් විනාඩි 05ක කාලයක දී දිවීමට අසමත් වන අයදුම්කාරියන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලබන අතර, ඉහත අගයාලන මූල ලකුණුවලින් 60% ක් ලබාගැනීම යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් සමත් කඩඉම් ලකුණු ප්‍රමාණය ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. ලිඛිත විභාගය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කාරියන් ලිඛිත විභාගය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය පහත විෂයයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

Table with 3 columns: විෂයයන්, උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය, සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය. Row 1: අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව, 50, 40%. Row 2: සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය, 50.

07. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත විභාගයෙන් සමත්වන අයදුම්කාරියන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලීසියේ විසින් පත්කරනු ලැබේ.

Table with 3 columns: ක්‍රියාකාරකම, කාලය, ලකුණු. Row 1: 60 දිනේ මීටර්/Run meters 1000, විනාඩි 03ට අඩුකම, 30. Row 2: විනාඩි 03ක් 04ක් අතර, 20. Row 3: විනාඩි 04ක් 05ක් අතර, 10.

I කොටස : (IIඅ) ඡේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - 2021.05.21

Table with 3 columns: ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ, උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය, නොගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය. Row 1: 01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, 15. Row 2: 02. වෘත්තීය සුදුසුකම්, 15. Row 3: 03. භාෂා හැකියාව, 10. Row 4: 04. ක්‍රීඩා කුසලතා, 20. Row 5: 05. නායකත්වය/ප්‍රජා සේවකත්වය, 20. Row 6: 06. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම්, 20. Row 7: එකතුව, 100.

08. බදවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත විභාගයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කාරියන් ලබාගත් මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවමයෙන් ප්‍රමාණවත් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව සුදුසුකම් සඳහා වෙන් 125%ක අයදුම්කාරියන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයන්ට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කාරියන් පවතින පුරුපොඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සමහර- ඉහත පරිපාටියට පරිබාහිරව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කොළඹයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂී දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්වනු ලබන අයදුම්කාරියන්ගේ උස පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙකුත් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීමට බලධාරියාගේ අභිමතය පරිදි බදවා ගත හැකි ය.

09. පසුබිම් පරීක්ෂණය :

9.1 ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් අයදුම්කාරිය ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුව අවමයෙන් ක්‍රමයට සකස් කර එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව සහ පවතින පුරුපොඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කාරියන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

9.2 මෙහිදී අයදුම්කාරියගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කරගැනීම සඳහා ඇස හා ඇසගේ සමීප ඇසින් ද, හා සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කාරියන් බදවා ගනු නොලැබේ.

9.3 බදවා ගැනීමේදී අයදුම්කාරියන් විසින් අසහන නොගැනූ සැලකීම ඇස බදවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසහන නොගැනූ සැලසු බව බදවා ගැනීමෙන් පසුව ගෙළිවුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

10. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය :

අයහපත් පසුබිම් වාර්තා නොමැති අයදුම්කාරියන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කාරියන් පොලීසි ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතු ය. මෙහිදී අයදුම්කාරියන් පොලීසි රාජකාරී සඳහා සුදුසු බවට ගාර්වික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සෞඛ්‍ය 169 වෙනුවට අදාළ පිළිගනු ලැබේ. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කාරියන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ නොහැක.

11. සුහුණුව :

11.1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලන්ගෙන් සමත් වන අයදුම්කාරියන් පමණක් පවතින පුරුපොඩු ප්‍රමාණය මත පොලීසියේ විසින් නියම කරනු ලබන දිනක දී සුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. මූලික සුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලීසි විද්‍යාලයේ පවත්වන අතර, ඉන්පසුව ආධුනික කාලය අවසන් වන තෙක් අදාළ ක්ෂේත්‍ර සුහුණුව ලබාදීම සිදුකෙරෙයි.

11.2 මූලික සුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගෙන් මූලික සුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. තනතුරේ ස්වභාවය :

ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. (විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තියේ තීරණයන් යටතේ විය යුතු ය)

13. සේවා කොන්දේසි :

13.1 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කාරියන් ඉහත 13.3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාලපරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

13.2 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කාරියන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දනවමත් සම්පූර්ණව පවත්නා සහ මින්ගුල් පවත්වාගෙන යාමට සම්මතව කරනු ලබන කිසියම් නියෝග සම්බන්ධයෙන් ද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතු ය.

I කොටස : (IIඅ) ඡේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - 2021.05.21

13.3 ජාතික පොලීසි කොමිෂන් සභා වනු ලබන, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි රාජ්‍ය පරිපාලන වනු ලබන, භාණ්ඩාගාර වනු ලබන ශ්‍රී ලංකා පොලීසි නියෝග, පොලීසි ගැසට් නිවේදන, පොලීසියේ වනු ලබන, පොලීසි උපදෙස් සංග්‍රහයේ විධිවිධාන සහ පත්වීම ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතු ය.

13.4 ආධුනික කාලය පත්වීමේ දින සිට මුල් වසර 03ක් සඳහා බලපැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළදී නිලධාරියා හට විවාහවීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවාහ විය හැක්කේ පොලීසි වනු ලබන ලබා දී ඇති සේවයේ ප්‍රකාරයට පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

13.5 බදවා ගන්නා අයදුම්කාරියන් සුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු අවුරුදු 05ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කල යුතුය. මෙම අනිවාර්ය සේවය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියෙකු තනතුරේ ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඇයගේ සුහුණුව හා නිල ඇඳුම් ඇතුළු අනෙකුත් වාදනීය වස්තුවෙන් නියම කරනු ලබන මුදල් සියල්ල ඉල්ලා අස්වීම ලිපිය භාරදෙන අවස්ථාවේදීම ගෙවීමට කැමැත්ත පළකිරීමේ හිමිකම එම අයදුම්කාරියාට ඇත. ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/කාර්යය පටිපාටික රීති සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධිවිධානගත යටත්ව කටයුතු කරනු ලැබේ.

13.6 ඉදිරිපත් බදවාගන්නා සෑම නිලධාරියෙකුම පොලීසි සේවයට පළමුවෙන් පත්කරනු ලැබූ විට තමා සතු ජීවිකීය අයිතියෙන්ම ඇත්තාවූ හෝ තමාට ලියා නිබන්දනාව හෝ පවරා නිබන්දනාවක් සියලුම වත්කම් පිළිබඳව ද තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳව ද විස්තර සහ පොදු ලිපිය ලිඛිතවම ඇතුළත් කිරීම විෂය (ප්‍රතිරෝධීත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුළත් කර පොලීසියේ වෙත සැපයිය යුතු ය.

නිලධාරීන් විවාහ වූ විට ඉහත කී විස්තර සලකා සම්බන්ධව ද ඇතුළත් කර සැපයිය යුතු ය.

ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කරගනු ලැබූ සේවයේ අතරමගින් රාජ්‍ය අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිඛිතවම ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධාරියෙකුම විසින්ම පොලීසියේ වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතු ය.

13.7 ආධුනික කාර්‍යාල පොලීසි කොටසට නිලධාරීන්ගෙන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසි විද්‍යාලයේ/කටුනුවන්ද විශේෂ කාර්ය බලකා සුහුණු පාසලේ සුහුණුව ආරම්භ කළ විට ශ්‍රී

ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දීමට දිය යුතු ය.

14. පත්වීම ස්ථිර කිරීම :

ඉදිරිපත් බදවා ගන්නා නිලධාරීන්ගෙන් වසර 03ක පරිච්ඡේද කාලය අවසානයේ දී නිලධාරීන්ගෙන් සේවය පත්කිරීම බලධාරියා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබේ. පවරා සකසා ඇති පසුබිම් පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කාරියන්ගෙන් පමණක් විද්‍යාලයේ පවත්වන අසමත් වූවහොත් නිලධාරීන්ගෙන් තෝරාගන්නා විෂය කාලයකට අදාළව මතක සහ පවරාගත රීති අනුව තීරණය කර සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.

එසේ වුව ද අමතර වසර 03ක කාලය තුළ පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත්වන නිලධාරීන්ගෙන් පමණක් පවතින බැවින් බලධාරියා විසින් තීරණය කලහොත් මිස පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

15. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ක්‍රියාත්මක කිරීම පහත පරිදි වේ -

Table with 3 columns: ක්‍රමය, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද. Row 1: 1 වන කාර්යක්ෂමතා පරීක්ෂණ (සේවය ස්ථිර කිරීමේ පරීක්ෂණය), කාර්‍යාල පොලීසි කොටසට පත්ව වසර 03ක් ග