ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

රණවිරු සේවා අධිකාරිය

රණවිරු සේවා අධිකාරියේ පවතින පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා සුදුසුකම්ලත් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ

සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ව්‍යාපෘති) (01)

01. අවශ්‍ය සුදුසුකම්:

බාහිර අයදුම්කරුවන්

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් පහත සඳහන් විෂයන්ගෙන් එකක් ඇතුළත් මූලික උපාධියක් ලබා තිබීම.

ආර්ථික විද්‍යාව, සමාජ විද්‍යාව, දර්ශනය, දේශපාලන විද්‍යාව, වාණිජ්‍යය, සංවර්ධන සැලසුම්, ව්‍යාපාර පරිපාලනය, භූගෝල විද්‍යාව, කෘෂිකර්මය, සංඛ්‍යානය, විද්‍යාව

සහ

පළමු උපාධිය ලබා ගැනීමෙන් පසු රාජ්‍ය සංස්ථාවක, සංස්ථාපිත මණ්ඩලයක හෝ පිළිගත් වාණිජ ආයතනයක අවම වශයෙන් වසර තුනක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්

තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ කනිෂ්ඨ කළමනාකරණ කාණ්ඩයේ II ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

02. රැකියා විස්තරය:

(අ.) අධිකාරිය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සියලුම ක්ෂේත්‍ර/ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති නිවැරදිව හා විධිමත්ව අධීක්ෂණයට යටත්ව ක්‍රියාත්මක කිරීම, ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක වන සෑම ව්‍යාපෘතීන් සඳහා මාසික වාර්තාවන් කළමනාකාරිත්වය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

(ආ) අධිකාරියෙහි පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ, දිස්ත්‍රික්ක 22ක් ආවරණය වන පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් ස්ථාපිත "රණවිරු සංසද" සාමාජිකයන් සඳහා වඩාත් ඵලදායී සේවාවන් ලබාදීමට සුදුසු ව්‍යාපෘති/ යෝජනා සැලසුම් කිරීම සහ කළමනාකාරිත්වය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

03. වැටුප් පරිමාණය:

MM-1-1 රු.53,175-10 x1375 -15 x1910-95,575/=

04. වයස :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 22 ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතුය. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.

05. ලිඛිත පරීක්ෂණය:

සියලුම අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටිය යුතුය.

I. භාෂා ප්‍රවීණතාවය

II. අභියෝගතා පරීක්ෂණය

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන වන අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කිරීමෙන් පසු සුදුසු අයදුම්කරුවකු බඳවා ගනු ලැබේ.

වැඩසටහන් නිලධාරී (04)

01. අවශ්‍ය සුදුසුකම්:

බාහිර අයදුම්කරුවන්

විශ්වවිද්‍යාල කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් මූලික උපාධියක් ලබා තිබීම.

02. රැකියා විස්තරය:

(අ.) "රණවිරු සංසද" ක්‍රියාත්මක වන දිස්ත්‍රික්ක 22 අතරින් කළමනාකාරිත්වය නම් කරන ඕනෑම දිස්ත්‍රික්කයක "දිස්ත්‍රික් නිලධාරී" ලෙස සේවය කිරීම.

(ආ) දිස්ත්‍රික්කයට අදාළ සියලුම සංසද සාමාජිකයන්ගේ තොරතුරු පවත්වාගෙන යාම/ යාවත්කාලීන කිරීම සහ ක්ෂේත්‍ර රාජකාරී මගින් රණවිරුවන්ගේ නිසි අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සහ අදාළ ගැටළු පළාත් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මගින් ප්‍රධාන කාර්යාලයට යොමු කර කඩිනමින් විසඳුම් ලබාදීම.

(ඇ) අධිකාරිය මගින් රණවිරුවන්ට ලබාදෙන සියලුම වරප්‍රසාද සහ පහසුකම් පිළිබඳ රණවිරු සංසද සාමාජිකයන් දැනුවත් කර ඒවා ලබාදීමට කටයුතු කිරීම සහ යෝජිත ව්‍යාපෘතීන් ක්ෂේත්‍රය තුළදී මනාලෙස සංවිධානය කිරීමට පළාත් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සමග සක්‍රිය ලෙස දායක වීම.

03. වැටුප් පරිමාණය:

MA3- රු.32,200-10 x445 -11 x660-10 x730-5 x750-54,960/=

04. වයස :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. ලිඛිත පරීක්ෂණය:

සියලුම අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් පරීක්ෂණයන්ට පෙනී සිටිය යුතුය.

I. භාෂා ප්‍රවීණතාවය

II. අභියෝගතා පරීක්ෂණය

III. තනතුරට අදාළ විෂයයන් පිළිබඳ දැනුම.

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන වන අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු යොමු කිරීමෙන් පසු සුදුසු අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු ලැබේ.

කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) (04)

01. අවශ්‍ය සුදුසුකම්:

බාහිර අයදුම්කරුවන්

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල/ දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ගණිතය ඇතුළු විෂයයන් හතරකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව එක්වරකදී විෂයන් හයක් සමත්වීම.

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් තුනක් සමත්වීම (පොදු ප්‍රශ්න පත්‍රය හැර)

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්

අධිකාරියේ ප්‍රාථමික කාණ්ඩයේ පුහුණු හෝ නුපුහුණු පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති සේවකයින් අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර(සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල/දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ ගණිතය ඇතුළු විෂයයන් හතරකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයන් හයක් සමත්වීම.

(ආ) වසර 05ක ස්ථිර සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.(අනියම් හෝ තාවකාලික සේවා කාලයන් සලකා නොබලනු ඇත.)

02. රැකියා විස්තරය:

(අ.) අධිකාරියේ සභාපති/අධ්‍යක්ෂ විසින් පවරා ඇති විෂය හා සිද්ධි ලිපිගොනු විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.

(ආ) බාහිර පාර්ශවයන්/ සේවා අපේක්ෂකයන්ගෙන් ලැබී ඇති ඉල්ලීම් පරීක්ෂාකර බලා ඒවා අදාළ නියාමනයන් අනුව අර්ථ නිරූපනය කිරීම හා කාර්යාල වේලාවන් තුළ පිළියම් යෙදීම පිළිබඳ මාණ්ඩලික නිලධාරියාට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

03. වැටුප් පරිමාණය:

MA-1-1රු.27,910-10 x300-7 x350-4 x495-20 x660-48,540/=

04. වයස :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතුය. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.

05. ලිඛිත පරීක්ෂණය:

සියලුම අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් පරීක්ෂණයන්ට පෙනී සිටිය යුතුය.

I. භාෂා ප්‍රවීණතාවය

II. අභියෝගතා පරීක්ෂණය

III. පරිගණක සාක්ෂරතාවය ඇගයීමේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය.

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කිරීමෙන් පසු සුදුසු අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු ලැබේ.

සෑම අයදුම්කරුවෙකුම :-

I. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුය.

II. තනතුරේ වගකීම් දැරීමට සුදුසු ශාරීරික සහ මානසික යෝග්‍යතාවයක් සහිත විය යුතු අතර, දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

III. විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.

IV. තනතුරට අදාළ සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ ඊට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්යවේ.

V. නිවැරදිව යොමු නොකරන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සැ.යු.

ඉංග්‍රීසි සහ දෙමළ මාධ්‍යයේ සන්නිවේදන හැකියාව සහ පරිගණක සාක්ෂරතාවය විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සලකා බලනු ඇත.

සියලුම තනතුරුවල ස්වභාවය:

මෙම තනතුරු ස්ථිරය සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට හා සේවක භාරකාර අරමුදලට දායක විය යුතුය.

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම:

ඉහත සඳහන් තනතුරු සඳහා අදාළ සුදුසුකම් ඔබ වෙත ඇත්නම් සියලු සහතිකවල පිටපත් සමග ඔබගේ සවිස්තරාත්මක ජීව දත්ත පත්‍රය ඥාතීන් නොවන නිර්දේශකයින් දෙදෙනෙකුගේ ලිපිනයන් හා දුරකථන අංක සහිතව 2020-12-08 දින හෝ ඊට පූර්ව ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පහත ලිපිනයට සහ ජීව දත්ත පත්‍රිකාව පමණක් රණවිරු සේවා අධිකාරියේ **ranaviruseva01@gmail.com** යන විද්‍යුත් ලිපිනයට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

රාජ්‍ය/අර්ධ රාජ්‍ය අංශයේ සේවකයන්ගේ අයදුම්පත් අදාළ ආයතනයේ ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.

අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරනු ලබන තනතුර අනිවාර්යයෙන්ම සඳහන් කළ යුතුය.

සභාපති, රණවිරු සේවා අධිකාරිය,
අංක 449, ගාලු පාර,
කොළඹ 03
011-2055673/76
www.ranaviruseva.lk